

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 16 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 1991	ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 1017

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 223584

Καθορισμός διαδικασίας υπαγωγής επενδυτικών σχεδίων βελτίωσης των συνθηκών εμπορίας και μεταποίησης προϊόντων Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας στον κανονισμό ΕΟΚ 4042/89 ως και καταβολής των οικονομικών ενισχύσεων στους δικαιούχους».

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΓΕΩΡΓΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.Δ. 131/1974 «περί παροχής οικονομικών ενισχύσεων στη Γεωργική, Κτηνοτροφική, Δασική και Αλιευτική παραγωγή» και την τροποποίησή του με το Νόμο 1409/83.
2. Τις διατάξεις του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά όργανα».
3. Τον Καν. (ΕΟΚ) 2052/1988 του Συμβουλίου «για την αποστολή των διαρθρωτικών ταμείων, την αποτελεσματικότητά τους και τον συντονισμό των παρεμβάσεών τους κ.λπ.».
4. Τον Καν. (ΕΟΚ) 4256/88 του Συμβουλίου «για τις διατάξεις εφαρμογής του Καν. (ΕΟΚ) 2052/88 σχετικά με το Ε.Γ.Τ.Π.Ε. – Τμήμα Προσανατολισμού».
5. Τον Καν. (ΕΟΚ) 4253/88 του Συμβουλίου «για τις διατάξεις εφαρμογής του Καν. (ΕΟΚ) 2052/88 όσον αφορά το συντονισμό των παρεμβάσεων των διαφόρων διαρθρωτικών ταμείων κ.λπ.».
6. Τον Καν. (ΕΟΚ) 355/77 του Συμβουλίου «για την βελτίωση των συνθηκών μεταποίησης και εμπορίας των γεωργικών προϊόντων και των προϊόντων αλιείας».
7. Τον Καν. (ΕΟΚ) 2515/85 «για τις αιτήσεις συνδρομής Ε.Γ.-Τ.Π.Ε. – Τμήμα Προσανατολισμού, για τα σχέδια βελτίωσης των συνθηκών μεταποίησης και εμπορίας των γεωργικών και αλιευτικών προϊόντων».
8. Τον Καν. (ΕΟΚ) 4042/89 του Συμβουλίου «σχετικά με την βελτίωση των συνθηκών μεταποίησης και εμπορίας των προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας».
9. Τον Καν. (ΕΟΚ) 650/91 της Επιτροπής «σχετικά με τις αιτήσεις για τη χορήγηση ενισχύσεων υπό μορφή λειτουργικών προγραμμάτων κ.λπ.».
10. Την αριθ. 91/206/ΕΟΚ/11.3.91 Απόφαση της Επιτροπής «σχετικά με το Κοινοτικό Πλαίσιο Στήριξης όσον αφορά τη βελτίωση των συνθηκών μεταποίησης και εμπορίας των προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας».
11. Το Π.Δ. 915/81 «περί συστάσεως και αναδιοργανώσεως Υπηρεσιών τινων του Υπουργείου Γεωργίας».
12. Το Π.Δ. 402/88 «Οργανισμός του Υπουργείου Γεωργίας».
13. Την αριθ. 1684/91 Απόφαση ΕΤΕ. «Έγκριση εφαρμογής του Κ.Π.Σ.», αποφασίζουμε:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ

Αρμόδιες Αρχές και Φορείς

Άρθρο 1

Αρμόδιες Αρχές

Ορίζονται σαν αρμόδιες αρχές κατά τα αναφερόμενα στα άρθρα 14 (παρ. 1), 16 (παρ. 1), 21 (παρ. 1) του Καν. (ΕΟΚ) 4253/88 και άρθρο 15 του Καν. (ΕΟΚ) 4042/89, οι Διευθύνσεις Θαλάσσιας Αλιείας και Υδατοκαλλιεργειών – Εσωτερικών Υδάτων, για επενδυτικά σχέδια αλιείας και υδατοκαλλιέργειας αντίστοιχα, με τις κατωτέρω αρμοδιότητες:

α) Την κατάρτιση των Τομεακών Προγραμμάτων (ή Σχεδίων), την προώθησή των στην Επιτροπή των Ε.Κ. και τη διαπραγμάτευση μ' αυτήν των Κοινοτικών Πλαισίων Στήριξης, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του ΥΠΕΘΟ.

β) Την εξέταση των επενδυτικών σχεδίων, σε συνεργασία με τις αρμόδιες Περιφερειακές Υπηρεσίες Αλιείας, την παρακολούθηση της διαδικασίας έγκρισης της σκοπιμότητας και της τελικής έγκρισής των από την Επιτροπή των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

γ) Τη σύνταξη των αιτήσεων συνδρομής (λειτουργικά προγράμματα) και την υποβολή των για έγκριση στην Επιτροπή των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

δ) Την εξασφάλιση της Εθνικής επιδότησης μέσω του προγράμματος δημοσίων επενδύσεων (Π.Δ.Ε.) του Υπουργείου Γεωργίας, σε συνεργασία με τη Δ/νση Προγραμματισμού και Γεωργικών Διαρθρώσεων.

ε) Την εξασφάλιση της Κοινοτικής επιδότησης, μέσω της διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 15 παρ. 1 του Καν. (ΕΟΚ) 4042/89.

στ) Τον έλεγχο των δικαιολογητικών των δαπανών των δικαιούχων και την καταβολή των εθνικών και κοινοτικών ενισχύσεων.

ζ) Τη διενέργεια επιτοπίων ελέγχων (δειγματοληπτικά) κατά τη φάση της εκτέλεσης των έργων, προκειμένου να διαπιστώνεται η αντιστοιχία μεταξύ των στοιχείων που αναφέρονται στην αίτηση – μελέτη και την πραγματική κατάσταση.

η) Τη διαβίβαση στην Επιτροπή Ε.Κ. κατάστασης πληρωμών ανά τρίμηνο και την υποβολή των ετήσιων εκθέσεων εκτέλεσης των Λειτουργικών Προγραμμάτων, με παράλληλη ενημέρωση των αρμόδιων Υπηρεσιών του ΥΠΕΘΟ.

θ) Την παρακολούθηση της εκτέλεσης των επενδυτικών σχεδίων μέσω Επιτροπών που θα συστήνονται για το σκοπό αυτό σε Νομαρχιακό επίπεδο με εισήγηση της οικείας περιφερειακής Υπηρεσίας Αλιείας.

ι) Την ευθύνη των ενεργειών για την τροποποίηση των επενδυτικών σχεδίων, των Λειτουργικών Προγραμμάτων, του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης και του Τομεακού Προγράμματος, σε συνεργασία με τη Δ/νση Προγραμματισμού και Γεωργικών Διαρθρώσεων του Υπ. Γεωργίας και του ΥΠΕΘΟ.

κ) Τη λήψη όλων των αναγκαίων μέτρων για την ανάκτηση απωλεσθέντων κεφαλαίων λόγω κατάχρησης ή παράλειψης, σύμφωνα με το άρθρο 23 του Καν. (ΕΟΚ) 4253/88.

Άρθρο 2

Φορείς επενδυτικών σχεδίων

Φορείς επενδυτικών σχεδίων είναι τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις αυτών που τελικά επιβαρύνονται με το κόστος της πραγματοποίησης του σχεδίου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ

Διαδικασία υπαγωγής επενδυτικών σχεδίων στον Καν. (ΕΟΚ) 4042/89

Άρθρο 3

Διαδικασία έγκρισης σκοπιμότητας

Οι φορείς πού ενδιαφέρονται να εντάξουν επενδυτικά σχέδια στον Καν. (ΕΟΚ) 4042/89, υποβάλλουν αίτηση, υπό μορφή τεχνικής έκθεσης, σύμφωνα με το σχετικό υπόδειγμα 1, στην αρμόδια για θέματα Αλιείας Υπηρεσία του Νομού στον οποίο προγραμματίζεται να γίνει η επένδυση. Αιτήσεις γίνονται δεκτές καθ' όλη τη διάρκεια του έτους. Αν μία επένδυση είναι σύνθετη και αφορά περισσότερες της μιας περιοχές, η αίτηση υποβάλλεται ταυτόχρονα σε όλες τις αρμόδιες για θέματα Αλιείας Περιφερειακές Υπηρεσίες, στις περιοχές των οποίων πρόκειται να πραγματοποιηθούν τα επί μέρους τμήματα της συνολικής επένδυσης.

Η Υπηρεσία Αλιείας του Νομού εξετάζει τα στοιχεία της αίτησης και συντάσσει, μετά από γνωμοδότηση του Νομαρχιακού Συμβουλίου, εισήγηση για τη σκοπιμότητα πραγματοποίησης της επένδυσης σε περιφερειακό επίπεδο, σύμφωνα με το σχετικό υπόδειγμα 2.

Η αίτηση του ενδιαφερόμενου φορέα μαζί με την πρόταση – εισήγηση της Υπηρεσίας Αλιείας του Νομού και τη γνωμοδότηση του Νομ. Συμβουλίου, προωθούνται στη Δ/νση Θαλ. Αλιείας ή στη Δ/νση Υδατοκαλλιεργειών – Εσ. Υδάτων, ανάλογα με το αντικείμενο της επένδυσης. Η αρμόδια Δ/νση, εξετάζει τα παραπάνω στοιχεία και συντάσσει εισήγηση για τη σκοπιμότητα της επένδυσης στα πλαίσια του Τομεακού Σχεδίου, του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης και των αναγκών σε τοπικό και εθνικό επίπεδο. Οι εισηγήσεις σκοπιμότητας υποβάλλονται για έγκριση στον Υπουργό Γεωργίας. Σε περίπτωση έγκρισης της σκοπιμότητας, ειδοποιείται ο φορέας να υποβάλει, μέσα σε καθορισμένο χρονικό διάστημα, την τελική αίτηση – μελέτη για την έγκριση του επενδυτικού σχεδίου από το Υπ. Γεωργίας και την ΕΟΚ. Παράλληλα, η αρμόδια Δ/νση ενημερώνει για την έγκριση της σκοπιμότητας της επένδυσης την Περιφερειακή Υπηρεσία Αλιείας και το πιστωτικό ίδρυμα του φορέα.

Άρθρο 4

Αρμόδιες Αρχές για την παραλαβή των τελικών αιτήσεων – μελετών

Οι φορείς των οποίων τα επενδυτικά σχέδια έχουν λάβει έγκριση σκοπιμότητας, υποβάλλουν, ταυτόχρονα, τελική αίτηση – μελέτη στις εξής Υπηρεσίες:

α) Δ/νση Θαλ. Αλιείας ή Δ/νση Υδατοκαλλιεργειών – Εσ. Υδάτων (ανάλογα με το αντικείμενο), σε ένα (1) αντίγραφο.

β) Αρμόδια για θέματα Αλιείας Υπηρεσία του Νομού όπου πρόκειται να πραγματοποιηθεί η επένδυση, προκειμένου αυτή να συντάξει εισήγηση προς την αρμόδια Δ/νση σε δύο (2) αντίγραφα.

γ) Πιστωτικό Ίδρυμα από το οποίο ο φορέας προτίθεται να δανειοδοτηθεί, προκειμένου να εξετάσει τη βιωσιμότητα της επένδυσης και να συντάξει σχετική έκθεση, σε ένα (1) αντίγραφο.

Άρθρο 5

Περιεχόμενο της τελικής αίτησης – μελέτης

1. Η τελική αίτηση που υποβάλλει ο φορέας για ένταξη επενδυτικού σχεδίου στον Καν. (ΕΟΚ) 4042/89, έχει τη μορφή ολοκληρωμένης τεχνικοοικονομικής προμελέτης. Ως υπόδειγμα χρησιμοποιείται η αίτηση του Καν. (ΕΟΚ) 2515/85 που συμπληρώνεται σύμφωνα με τις οδηγίες που περιέχονται στον ίδιο Κανονισμό.

2. Η τελική αίτηση περιλαμβάνει απαιραιτήτως και τα κάτωθι δικαιολογητικά έγγραφα και στοιχεία:

2.1. Καταστατικό ή εταιρικό (κατά περίπτωση) του φορέα εκτός εάν η επιχείρηση είναι προσωπική.

Σε περίπτωση που η επένδυση πρόκειται να πραγατοποιηθεί από περισσότερα του ενός φυσικά ή νομικά πρόσωπα, η ύπαρξη εταιρείας αστικής μορφής είναι απαραίτητη.

Αιτήσεις εταιρειών υπό ίδρυση, δεν λαμβάνονται υπόψη.

2.2. Τίτλους ιδιοκτησίας οικοπέδου ή συμβόλαιο ενοικίασης για χρονική περίοδο μεγαλύτερη των 15 ετών, εφ' όσον πρόκειται για νέα μονάδα και μετεγκατάσταση ή επέκταση ήδη υπάρχουσας μονάδας. Σε περιπτώσεις εκσυγχρονισμού, τίτλο ιδιοκτησίας ή συμβόλαιο ενοικίασης για χρονική περίοδο μεγαλύτερη των 10 ετών.

2.3. Ισολογισμούς και αποτελέσματα χρήσης για τα τρία (3) τελευταία χρόνια. Σε περίπτωση που ο φορέας δεν τηρεί ανάλογα στοιχεία, η υποβολή των τριών (3) τελευταίων εκκαθαριστικών σημειωμάτων της Οικον. Εφορίας, είναι απαραίτητη.

Σε περίπτωση νέας εταιρείας, εκκαθαριστικά σημειώματα των μετόχων.

2.4. Άδεια εγκατάστασης της μονάδας από το Υπ. Βιομηχανίας Ενέργειας και Τεχνολογίας, όπου απαιτείται από την ισχύουσα νομοθεσία.

2.5. Τεχνικά σχέδια (τοπογραφικό διάγραμμα κάλυψης, κατόψεις, όψεις, τομές), σχέδια διάταξης μηχανολογικού εξοπλισμού θεωρημένα από το ΥΒΕΤ (στο οποίο και υποβάλλονται για τη χορήγηση της άδειας εγκατάστασης) και λεπτομερής τεχνική και λειτουργική περιγραφή.

2.6. Αναλυτικό προϋπολογισμό κόστους κτιριακών και μηχανολογικών εγκαταστάσεων (προμέτρηση κ.λπ.) καθώς και εξοπλισμού, με διαχωρισμό του καθαρού ποσού και του Φ.Π.Α.

2.7. Προσφορές για τις κατασκευές και προμήθειες, οι οποίες θα αποτελούν τη βάση κατάρτισης του προϋπολογισμού (χωρίς Φ.Π.Α.).

2.8. Χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του έργου. Το χρονοδιάγραμμα πρέπει να είναι αυστηρά προσδιορισμένο και να περιλαμβάνει όλα τα στάδια υλοποίησης του έργου.

Κατά την κατάρτιση του χρονοδιαγράμματος πρέπει να λαμβάνονται υπόψη οι πιθανές καθυστερήσεις κατά τη διάρκεια έγκρισης του έργου.

Η επιθυμία του φορέα να αρχίσει την υλοποίηση του έργου με δική του ευθύνη πριν από τη χορήγηση της σχετικής έγκρισης και, πάντως, όχι νωρίτερα των έξι (6) μηνών από την παραλαβή του οικείου Λειτουργικού Προγράμματος από την Κοινότητα, θα πρέπει να δηλώνεται με δήλωση του Ν. 1599/86.

2.9. Προκειμένου για επενδυτικά σχέδια με προϋπολογισμό ίσο ή μεγαλύτερο του ενός εκατομμυρίου πεντακοσίων χιλιάδων (1.500.000) ECUS, είναι απαραίτητη η συμπλήρωση του Υποδείγματος 3 του συνημμένου παραρτήματος.

2.10. Επαρκή αιτιολόγηση των ευνοϊκών επιδράσεων του επενδυτικού σχεδίου στους παραγωγούς του πρωτογενούς προϊόντος και υποβολή των σχετικών αποδεικτικών στοιχείων, όπου είναι εφικτό.

2.11. Επαρκή στοιχεία από τα οποία να είναι δυνατή η εκτίμηση της επιχειρηματικής δράσης του φορέα και της ικανότητάς του για τη διάθεση των τελικών προϊόντων.

2.12. Αποδεικτικά στοιχεία που να πιστοποιούν τη δυνατότητα του φορέα να καταβάλει την υποχρεωτική συμμετοχή του με ίδια κεφάλαια.

2.13. Προέγκριση χωροθέτησης της μονάδας (όπου απαιτείται) και έγκριση περιβαλλοντικών όρων με απόσπασμα της μελέτης περιβαλλοντικών επιπτώσεων, σύμφωνα με την αριθ. 69269/25.10.1990 κοινή Υπουργική Απόφαση, ΦΕΚ (678 Β'/25.10.90).

2.14. Βεβαίωση της αρμόδιας Νομαρχιακής Υπηρεσίας Αλιείας για τη θέση εγκατάστασης της μονάδας (εντός ή εκτός ευαίσθητης ζώνης).

2.15. Χάρτης περιοχής (κλίμακας 1:200.000) στον οποίο θα σημειώνεται η ακριβής θέση του οικοπέδου όπου πρόκειται να πραγματοποιηθεί η εγκατάσταση της μονάδας.

2.16. Απόφαση για τη διάθεση αποβλήτων (καθορισμός του αποδέκτη σύμφωνα με την αριθ. 221/65 Υγειονομική διάταξη).

2.17. (α) Σε περίπτωση που η θέση εγκατάστασης της μονάδας είναι εντός ευαίσθητης ζώνης, συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο για το περιβάλλον, σύμφωνα με το υπόδειγμα 4 και με βάση την υποβληθείσα μελέτη περιβαλλοντικών επιπτώσεων για την έγκριση των περιβαλλοντικών όρων.

Τα ανωτέρω αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της τελικής αίτησης και βάσει αυτών εκδίδεται, από την αρμόδια Δ/νση υπό την αιγίδα της οποίας υλοποιείται το σχέδιο επένδυσης, πιστοποιητικό που αναφέρει ότι η επένδυση δεν θα έχει επιπτώσεις στο περιβάλλον.

(β) Σε περίπτωση που η θέση εγκατάστασης της μονάδας είναι εκτός ευαίσθητης ζώνης, με βάση την υποβληθείσα μελέτη περιβαλλοντικών επιπτώσεων για την έγκριση των περιβαλλοντικών όρων (δικαιολογητικά που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της τελικής αίτησης) εκδίδεται, από την αρμόδια Δ/νση υπό την αιγίδα της οποίας υλοποιείται το σχέδιο επένδυσης, δήλωση που υποβάλλεται μαζί με το Λειτουργικό Πρόγραμμα στην Κοινότητα.

Άρθρο 6

Τρόπος κατάρτισης του προϋπολογισμού

1. Για την κατάρτιση του προϋπολογισμού ακολουθείται το υπόδειγμα Β-6 του Καν. (ΕΟΚ) 2515/85.

2. Ο προϋπολογισμός θα καταρτίζεται με βάση τις τρέχουσες τιμές της αγοράς της περιόδου κατάρτισής του. Θα γίνεται διαχωρισμός τι-

μών και Φ.Π.Α. (ο Φ.Π.Α. δεν επιδοτείται). Για τα κονδύλια 6.7 (αποδοχές και γενικά έξοδα) και 6.8 (απρόβλεπτα) του πίνακα Β-6 του Καν. (ΕΟΚ) 2515/85, δικαιολογείται συνολικά ένα ποσοστό 6% κατ' ανώτατο όριο, επί του μερικού συνόλου 6.6.

3. Η αναθεώρηση τιμών (κονδύλι 6.9) του πίνακα Β-6 του Καν. (ΕΟΚ) 2515/85 θα υπολογίζεται από το φορέα με βάση το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του έργου ως εξής:

Υπολογίζεται ο αριθμός των μηνών που μεσολαβούν από την προτεινόμενη ημερομηνία έναρξης των εργασιών μέχρι την ημερομηνία αποπεράτωσης του έργου. Το χρονικό αυτό διάστημα δεν μπορεί, συνολικά, να υπερβαίνει τα δύο (2) έτη.

Ο αριθμός των μηνών διαιρείται δια 12 και ο προκύπτων συντελεστής πολλαπλασιάζεται με το δείκτη τιμών καταναλωτή του δωδεκαμήνου που προηγείται της ημερομηνίας κατάρτισης του προϋπολογισμού. Το προκύπτον ποσοστό αποτελεί την αναθεώρηση τιμών και υπολογίζεται επί του μερικού συνόλου 6.6. του πίνακα Β-6.

Σημειώνεται ότι το ποσοστό αυτό αποτελεί το ανώτατο όριο αναθεώρησης τιμών και δεν δεσμεύει την Υπηρεσία, η οποία, ανάλογα με τις εκάστοτε διαθέσιμες πιστώσεις, δικαιολογεί τμήμα του ανωτέρω ποσοστού.

4. Ο δείκτης τιμών που λαμβάνεται υπόψη για τους υπολογισμούς της προηγούμενης παραγράφου 3, είναι ο επίσημος που δίνεται για κάθε έτος από την Ε.Σ.Υ.Ε.

5. Ο προϋπολογισμός θα είναι αναλυτικός και τα διάφορα επί μέρους κονδύλια σαφώς προσδιορισμένα.

5.1. Προϋπολογισμός κτιριακών εγκαταστάσεων:

Στον πίνακα Β-6 του Καν. (ΕΟΚ) 2515/85 θα αναφέρεται ένα κονδύλι για το σύνολο των κτιριακών εγκαταστάσεων (παρ. 6.3. του πίνακα Β-6). Η ανάλυση του ποσού αυτού (επιμέτρηση) θα περιλαμβάνει το πολύ 20-30 επί μέρους κονδύλια και θα συνοδεύεται από λεπτομερή τεχνική περιγραφή καθώς και τα τεχνικά σχέδια που μνημονεύονται στο άρθρο 5 παρ. 2.4.

Σε ξεχωριστό πίνακα θα δίδεται ο συνοπτικός επιμερισμός κόστους της συνολικής επιφάνειας (ή όγκου) των κτιριακών εγκαταστάσεων για τις επί μέρους χρήσεις, ήτοι για τους χώρους μεταποίησης, συσκευασίας, αποθήκευσης, γραφείων κ.λπ. ανάλογα με τη φύση του έργου (θα επισυνάπτονται προσφορές).

5.2. Προϋπολογισμός μηχανολογικού εξοπλισμού:

Θα στηρίζεται σε προσφορές (που θα επισυνάπτονται) και η ανάλυσή του θα φτάνει μέχρι τον προσδιορισμό της τιμής και των επί μέρους μηχανημάτων που απαρτίζουν μία γραμμή παραγωγής.

Για κάθε επί μέρους στοιχεία του εξοπλισμού θα γίνεται αναφορά στα βασικά τεχνικά του χαρακτηριστικά (δυναμικότητα, διαστάσεις κ.λπ).

Κονδύλια με ασάφειες του τύπου «διάφορα» ή «λοιπός εξοπλισμός» κ.λπ. χαρακτηρίζονται ως μη επιλέξιμα.

Άρθρο 7

Καθορισμός μη επιλέξιμων επενδύσεων

Σύμφωνα με το άρθρο 10 του Καν. (ΕΟΚ) 4042/89 δεν είναι επιλέξιμες οι επενδύσεις που αφορούν:

– στη μεταποίηση προϊόντων επί των πλοίων.

– στα προϊόντα Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας που πρόκειται να χρησιμοποιηθούν και μεταποιηθούν για άλλους σκοπούς εκτός από την ανθρώπινη κατανάλωση, εκτός εάν πρόκειται για επενδύσεις που προορίζονται αποκλειστικά για την επεξεργασία, τη μεταποίηση ή την εμπορία καταλοίπων αλιευτικών προϊόντων.

– στον τομέα λιανικής πώλησης.

– στα οχήματα μεταφοράς και διανομής προϊόντων Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας.

– άλλα προϊόντα εκτός εκείνων που απαριθμούνται στο παράρτημα II της Συνθήκης περί ιδρύσεως της Ευρωπαϊκής Οικονομικής Κοινότητας. Η Επιτροπή μπορεί, εν τούτοις, να δεχθεί επενδύσεις που αφορούν άλλα προϊόντα, εφόσον οι δικαιούχοι της ενίσχυσης έχουν άμεσους συμβατικούς δεσμούς με τους παραγωγούς βασικών προϊόντων Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας.

– πρώτες ύλες για τις οποίες δεν είναι δυνατόν να διασφαλισθεί η κοινοτική προέλευση κατά το μεγαλύτερο ποσοστό τους.

– Δεν είναι επιλέξιμες οι επενδύσεις που δεν αποτελούν τμήμα του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης ή δεν παρέχουν επαρκείς εγγυήσεις βιωσιμότητας από τεχνική και οικονομική άποψη.

Άρθρο 8

Καθορισμός μη επιλέξιμων για επιδότηση δαπανών

Οι δαπάνες που αναφέρονται κατωτέρω δεν επιδοτούνται:

1. Η αγορά οικοπέδου.

2. Η αγορά κτιριακών εγκαταστάσεων ανεξάρτητα αν πρόκειται για παλιές ή καινούργιες και την πιθανή προηγούμενη χρήση τους.

3. Το κόστος προσωρινών έργων μη αμέσως συνδεομένων με την εκτέλεση του έργου (π.χ. προσωρινά υπόστεγο για τη φύλαξη υλικών κ.λπ.).

4. Τα συμβολαιογραφικά έξοδα, φόροι κ.λπ.

5. Οι εργασίες που άρχισαν πριν από την ημερομηνία παραλαβής, από την Επιτροπή, της αίτησης για τη χορήγηση συνδρομής. Ωστόσο, στην περίπτωση προγράμματος εφαρμογής ή συνολικής επιχορήγησης, θεωρούνται ως επιλέξιμες οι εργασίες που άρχισαν εντός του εξαμήνου που προηγείται της ημερομηνίας παραλαβής, από την Επιτροπή, της αίτησης για τη χορήγηση συνδρομής.

6. Ο εξοπλισμός αναψυχής (τηλεοράσεις, VIDEO κ.λπ.).

7. Ο εξοπλισμός γραφείων (γραφομηχανές, αριθμομηχανές, φωτοτυπικά μηχανήματα, έπιπλα κ.λπ.).

Αντίθετα, η αγορά TELEX, FAX, τηλεφωνικών εγκαταστάσεων και συστημάτων πληροφορικής (συμπεριλαμβανομένου του λογισμικού), επιδοτείται.

Οι εξοπλισμοί εργαστηρίων, επιδοτούνται στο βαθμό που εξυπηρετούν τη λειτουργία της μονάδας.

8. Η αγορά οχημάτων. Εξαιρείται η αγορά φορτηγού ψυγείου με ανώτατο συνολικό ωφέλιμο φορτίο (10) δέκα τόννων, για τη μεταφορά του βασικού πρωτογενούς προϊόντος προς το χώρο μεταποίησης. Επίσης εξαιρείται η αγορά περονοφόρων.

9. Η αγορά υλικών αποσβεσίμων σε διάρκεια μικρότερη του έτους.

10. Μη φυσικές επενδύσεις συμπεριλαμβανομένων των δημοσιονομικών επιβαρύνσεων κάθε είδους σε βάρος των δικαιούχων.

Η εκπαίδευση προσωπικού δεν επιδοτείται.

11. Αποζημιώσεις που πληρώνονται από τους δικαιούχους (φορείς) σε τρίτους για απαλλοτριώσεις, εκκρεμότητες κ.λπ.

12. Ο φόρος προστιθέμενης αξίας (Φ.Π.Α.) εφόσον ανακτάται.

13. Επισκευές και έργα συντήρησης κτιριακών εγκαταστάσεων και μηχανολογικού εξοπλισμού.

14. Αγορά μεταχειρισμένων μηχανημάτων και εξοπλισμού.

15. Εργασίες πρασίνου (δενδροφυτεύσεις, χλωροτάπητες κ.λπ.) καθώς και έργα διακόσμησης.

16. Έργα οδοποιίας πέραν των απολύτως αναγκαίων για την εξυπηρέτηση της μονάδας.

17. Αμοιβές προσωπικού.

18. Επενδύσεις σχετικές με κατοικίες.

19. Γενικά έξοδα και απρόβλεπτα μεγαλύτερα συνολικά σε ποσοστό του 6% των επιλέξιμων δαπανών.

Διευκρινίζεται ότι γενικά έξοδα και απρόβλεπτα, θεωρούνται η ασφάλιση των κατασκευών, η άδεια ανέγερσης των κτιρίων, οι αμοιβές των μηχανικών και αρχιτεκτόνων για τις μελέτες, οι εδαφοτεχνικές μελέτες καθώς και η δαπάνη της σύνταξης της τεχνικοοικονομικής προμελέτης (αίτησης), που υποβάλλεται για ένταξη στον Καν. (ΕΟΚ) 4042/89 κ.λπ.

Άρθρο 9

Τρόπος παρουσίασης μελετών

Οι μελέτες θα είναι δακτυλογραφημένες σε μέγεθος Α-4, δεν θα είναι βιβλιοδοτημένες και θα υποβάλλονται σε ντοσιέ (κλασέρ). Στην αρχή κάθε φακέλου θα υπάρχει πίνακας περιεχομένων καθώς και πλήρη στοιχεία (τηλέφωνο, FAX, διεύθυνση), του υπευθύνου εκπροσώπου του φορέα, με τον οποίο θα μπορούν να επικοινωνούν οι αρμόδιοι υπάλληλοι του Υπουργείου Γεωργίας, όπως και πλήρη στοιχεία των υπευθύνων για τη σύνταξη της μελέτης.

Άρθρο 10

Χρόνος υποβολής μελετών

1. Οι φορείς μπορούν να υποβάλλουν αιτήσεις καθ' όλη τη διάρκεια του έτους.

2. Οι τελικές αιτήσεις – μελέτες που θα εξετάζονται και επιλέγονται, θα λαμβάνονται υπόψη για την κατάρτιση των Λειτουργικών Προγραμ-

μάτων που θα υποβάλλονται για έγκριση στην Επιτροπή των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

3. Ο αριθμός των Λειτουργικών Προγραμμάτων που θα υποβάλλονται για χρηματοδότηση από το Υπουργείο Γεωργίας στην Κοινότητα, καθώς και ο αριθμός των επενδυτικών σχεδίων που θα απαρτίζουν το κάθε Λειτουργικό Πρόγραμμα, θα εξαρτώνται από τις εκάστοτε διαθέσιμες πιστώσεις.

Άρθρο 11

Διαδικασία ένταξης των επενδυτικών σχεδίων (με βάση τις τελικές αιτήσεις – μελέτες) σε Λειτουργικά Προγράμματα.

1. Η αρμόδια Υπηρεσία Αλιείας του Νομού (στον οποίο σχεδιάζεται να πραγματοποιηθεί η επένδυση) εξετάζει την τελική αίτηση – μελέτη ως προς την επιλεξιμότητα, τεχνική αρτιότητα και λοιπά στοιχεία, συντάσσει εισήγηση σύμφωνα με το Υπόδειγμα 2 και την αποστέλλει μαζί με ένα αντίγραφο της αίτησης – μελέτης στην αρμόδια Δ/νση του Υπ. Γεωργίας.

2. Η Δ/νση Θαλ. Αλιείας ή η Δ/νση Υδατοκαλλιεργειών – Εσ. Υδάτων λαμβάνοντας υπόψη:

α. Την έγκριση σκοπιμότητας των επενδυτικών σχεδίων.

β. Την απόφαση του Νομαρχιακού Συμβουλίου.

γ. Την εισήγηση της Υπηρεσίας Αλιείας του Νομού.

δ. Την έκθεση βιωσιμότητας της επένδυσης που συντάσσει το πιστωτικό ίδρυμα που πρόκειται να χρηματοδοτήσει τον φορέα.

ε. Τη βεβαίωση του ιδίου πιστωτικού ιδρύματος για το κατ' αρχήν ενδιαφέρον του για δανειοδότηση του φορέα.

Εξετάζει την τελική αίτηση μελέτη ως προς το περιεχόμενο (άρθρο 5), την επιλεξιμότητα, την τεχνική αρτιότητα και τον προϋπολογισμό και εγκρίνει (ή όχι) την ένταξη της αντίστοιχης επένδυσης σε Λειτουργικό Πρόγραμμα, που καταρτίζεται από την αρμόδια Δ/νση στα πλαίσια του Τομεακού Σχεδίου και του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης.

3. Οι χρηματοδοτικοί όροι για την αναφερόμενη επένδυση θα αναφέρονται σε σχετικό χρηματοοικονομικό Δελτίο (Υπόδειγμα 5).

4. Τα επενδυτικά σχέδια τα οποία κρίθηκαν επιλέξιμα με την παραπάνω διαδικασία, μπορούν να συνθέσουν ένα ή περισσότερα Λειτουργικά Προγράμματα αναλόγως των υφισταμένων συνθηκών.

5. Τα Λειτουργικά Προγράμματα αποστέλλονται για έγκριση στην Επιτροπή των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

6. Στους φορείς, των οποίων τα επενδυτικά σχέδια ελήφθησαν υπόψη για την κατάρτιση ενός Λειτουργικού Προγράμματος, θα κοινοποιείται η ημερομηνία παραλαβής από την Επιτροπή των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων του προγράμματος αυτού.

7. Έργα που άρχισαν ενωρίτερον των έξι (6) μηνών από την ημερομηνία της προηγούμενης παραγράφου, δεν θα γίνονται αποδεκτά.

8. Μετά την αποστολή στην ΕΟΚ ενός Λειτουργικού Προγράμματος, η Δ/νση Προγραμματισμού και Γεωργικών Διαρθρώσεων – Τμήμα Δημοσίων Επενδύσεων μεριμνά, μετ' εισήγηση της Δ/νσης Θαλ. Αλιείας ή της Δ/νσης Υδατοκαλλιεργειών – Εσ. Υδάτων, για την εξασφάλιση της Εθνικής οικονομικής ενίσχυσης των έργων που περιλαμβάνονται στο Λειτουργικό Πρόγραμμα με την ένταξή τους στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων αρμοδιότητας Υπουργείου Γεωργίας.

Άρθρο 12

Όρια ενίσχυσης επενδυτικών σχεδίων

1. Η ενίσχυση της Ευρωπαϊκής Κοινότητας δεν είναι δυνατόν να υπερβαίνει το 50% των επιλέξιμων δαπανών της επένδυσης.

2. Η ενίσχυση του Υπουργείου Γεωργίας, δεν είναι δυνατόν να είναι μικρότερη του 5% των επιλέξιμων δαπανών της επένδυσης.

3. Η συμμετοχή του φορέα δεν μπορεί να είναι μικρότερη του 25% των επιλέξιμων δαπανών της επένδυσης.

4. Οι ενισχύσεις χορηγούνται υπό μορφή επιδότησης κεφαλαίου.

Άρθρο 13

Οριστική έγκριση επενδυτικών σχεδίων και ανάληψη δέσμευσης

1. Η Επιτροπή των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων προβαίνει στην έγκριση ενός Λειτουργικού Προγράμματος, εντός έξι (6) μηνών από την υποβολή του. Η έγκριση αυτή υποδηλώνει ανάληψη δέσμευσης σύμφωνα με το άρθρο 13 του Καν. (ΕΟΚ) 4042/89.

2. Το Υπουργείο Γεωργίας, βάσει της έγκρισης του Λειτουργικού Προγράμματος, από την Επιτροπή των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων. προβαίνει στην οριστική έγκριση των έργων που περιλαμβάνονται στο πρόγραμμα, αναλαμβάνοντας δέσμευση για την καταβολή των ενισχύσεων. Η οριστική έγκριση, γίνεται με απόφαση του Υπουργού Γεωργίας.

3. Στην απόφαση του Υπουργού Γεωργίας προσδιορίζονται επακριβώς:

– Ο συνολικός προϋπολογισμός της επένδυσης.

– Ο επιλέξιμος προϋπολογισμός.

– Οι μη επιλέξιμες δαπάνες.

– Οι χορηγούμενες ενισχύσεις (Κοινοτικές– Εθνικές).

– Η ίδια συμμετοχή του φορέα.

– Ο αριθμός των δόσεων καταβολής των ενισχύσεων.

– Οι όροι χορήγησης συνδρομής, οι οποίοι θα προκύπτουν από σχετικό χρηματοοικονομικό δελτίο συμπληρωμένο από την αρμόδια Δ/νση.

– Χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του έργου.

4. Η μη τήρηση των όρων χορήγησης της συνδρομής. έχει σαν αποτέλεσμα την ανάκληση της εγκριτικής απόφασης.

5. Οι ενισχύσεις που χορηγούνται με τον τρόπο που προσδιορίστηκε ανωτέρω, δεν επιδέχονται αναθεώρηση.

Άρθρο 14

Συμμετοχή Φορέων

1. Η συμμετοχή των φορέων (ίδια συμμετοχή – κονδύλι 8.1. του πίνακα Β-8 του Καν. (ΕΟΚ) 2515/85) αναλύεται σε ίδιους πόρους (ή ίδια κεφάλαια) και σε δάνεια (κοδνύλια 8.1.1. και 8.1.2. αντίστοιχα του πίνακα Β-8).

2. Η υποχρεωτική συμμετοχή του φορές θα προκατατίθεται στη δανειοδοτούσα Τράπεζα έντοκως και θα καταναλώνεται για την αντιμετώπιση των πρώτων δαπανών του έργου.

Η κατάθεση της υποχρεωτικής ίδιας συμμετοχής θα γίνεται αμέσως μετά την οριστική έγκριση του έργου (άρθρο 13). Φορείς που άρχισαν τις εργασίες πριν την οριστική έγκριση του έργου. κάνοντας χρήση του δικαιώματος που παρέχει το άρθρο 10 παρ. 3 του Καν. (ΕΟΚ) 4042/89, δεν υποχρεούνται στην κατάθεση της υποχρεωτικής ίδιας συμμετοχής, εφόσον έχουν ήδη προβεί σε ισόποσες δαπάνες.

3. Η διάθεση της υποχρεωτικής συμμετοχής με ίδια κεφάλαια στο στάδιο πραγματοποίησης της επένδυσης, αποτελεί αναγκαία προϋπόθεση για την εκταμίευση των ενισχύσεων.

4. Η αξία του οικοπέδου ή προϋπάρχοντος παγίου κεφαλαίου δεν θεωρείται ως συμβολή του φορέα με ίδια κεφάλαια και δεν επιδοτείται.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ

Υλοποίηση εγκριθέντων σχεδίων

Άρθρο 15

Έναρξη εργασιών

1. Η έναρξη των εργασιών ενός επενδυτικού σχεδίου μπορεί να γίνει. με ευθύνη του φορέα, έξι (6) μήνες πριν την παραλαβή, από την Επιτροπή Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, του Λειτουργικού Προγράμματος. μέρος του οποίου αποτελεί το περί ου ο λόγος σχέδιο.

2. Επενδυτικά σχέδια τα οποία άρχισαν ενωρίτερον των. εις την προηγουμένη παράγραφο, χρονικών ορίων, αποκλείονται.

Άρθρο 16

Χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης εργασιών

1. Ο φορέας οφείλει να τηρεί πιστά το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του έργου, όπως αυτό ορίζεται στην παράγραφο 2.8. του άρθρου 5 της παρούσας, εκτός αιτιολογημένων περιπτώσεων οι οποίες θα εξετάζονται και ελέγχονται από το Υπ. Γεωργίας.

2. Σχέδια ενταγμένα σε Λειτουργικά προγράμματα διάρκειας μεγαλύτερης του έτους και των οποίων οι εργασίες δεν άρχισαν εντός δώδεκα (12) μηνών από την έγκρισή τους, δεν ακυρώνονται με ανάκληση της απόφασης έγκρισης. Προκειμένου περί Λειτουργικών προγραμμάτων διάρκειας ενός (1) έτους, το όριο έναρξης εργασιών περιορίζεται στους έξι (6) μήνες από την έγκριση.

3. Ως έναρξη εργασιών, με το πνεύμα του παρόντος άρθρου: θεωρείται η έναρξη ανάλωσης της υποχρεωτικής ιδίας συμμετοχής. η οποία θα αποδεικνύεται με επίσημα παραστατικά έγγραφα (εξοφλημένα τιμολόγια, εντολές πληρωμής κλπ.).

Άρθρο 17

Υποχρεώσεις Φορέων

1. Οι φορείς υποχρεούνται να εκτελέσουν τις επενδύσεις τους, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στην αίτηση-μελέτη η οποία έχει υποβληθεί και εγκριθεί, μέσα στα χρονικά πλαίσια που καθορίζονται στην απόφαση του Υπουργού Γεωργίας.

2. Ο φορέας υποχρεούται να ενημερώνει έγκαιρα την Υπηρεσία Αλιείας του Νομού, περί της ακριβούς ημερομηνίας έναρξης των εργασιών.

3. Ο φορέας υποχρεούται να υποβάλει στην Υπηρεσία Αλιείας του Νομού, την οριστική μελέτη του έργου (οικοδομική μελέτη και εγκεκριμένα από την αρμόδια Πολεοδομική Αρχή σχέδια), προκειμένου να διευκολύνεται στις εργασίες της η Επιτροπή Παρακολούθησης Έργων (άρθρο 22). Η οριστική μελέτη υποβάλλεται προ της έναρξης των εργασιών. Όπου δεν απαιτείται οριστική μελέτη, υποβάλλονται τα κατασκευαστικά σχέδια.

4. Ο φορέας υποχρεούται να παρέχει κάθε σχετική πληροφόρηση προκειμένου να διευκολύνονται οι Υπηρεσίες κατά την παρακολούθηση εκτέλεσης των εργασιών.

5. Ο φορέας υποχρεούται να διευκολύνει κάθε έλεγχο, προσκομίζοντας οποιαδήποτε παραστατικά ζητηθούν και να παρέχει πρόσβαση στα τηρούμενα λογιστικά βιβλία, στις Υπηρεσίες ελέγχου. Εθνικές και Κοινοτικές.

6. Για τις συνεταιριστικές οργανώσεις και συνεταιριστικές εταιρείες ισχύουν οι διαδικασίες προμηθειών και εκτέλεσης των έργων, που περιλαμβάνονται στο Π.Δ. 283/89. Για τα Ν.Π. Δ.Δ. και Ο.Τ.Α. είναι υποχρεωτική η τήρηση όλων των κοινοτικών κανόνων ανάθεσης έργων και ιδιώς η δημοσίευση της προκήρυξης των διαγωνισμών στην επίσημη εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοιοτήτων (οδηγίες 71/305 ΕΟΚ/ 26.7.191 και 89/40 ΕΟΚ/18.7.89).

Άρθρο 18

Υπέρβαση εγκεκριμένου προϋπολογισμού

Οποιαδήποτε υπέρβαση του αρχικού προϋπολογισμού, όπως αυτός προσδιορίζεται στην απόφαση του Υπουργού Γεωργίας (άρθρο 13) αιτιολογημένη ή μη, επιβαρύνει αποκλειστικά και μόνο το φορέα.

Άρθρο 19

Τροποποίηση επενδυτικών σχεδίων

1. Για οποιαδήποτε παρέκκλιση από το αρχικό σχέδιο (τροποποίηση) θα υποβάλλεται αίτηση τροποποίησης στο Υπουργείο Γεωργίας, σύμφωνα με την παρακάτω διαδικασία:

Ο φορέας υποβάλλει, στην αρμόδια Νομαρχιακή Υπηρεσία Αλιείας, αίτηση τροποποίησης του αρχικού σχεδίου. Η αίτηση συνοδεύεται από τεχνική έκθεση, το υπόδειγμα 6, και υποβάλλεται προ της έναρξης πραγματοποίησης των εργασιών στις οποίες αναφέρεται. Η αίτηση τροποποίησης μαζί με την τεχνική έκθεση διαβιβάζονται στην αρμόδια Δ/νση του Υπουργείου Γεωργίας, με έγγραφο της Νομαρχιακής Υπηρεσίας Αλιείας στο οποίο θα αναφέρεται και αιτιολογημένη η άποψη της για την τροποποίηση του σχεδίου.

Η αρμόδια Δ/νση του Υπ. Γεωργίας αξιολογεί την τεχνική έκθεση και γνωρίζει στο φορέα την αποδοχή ή μη της τροποποίησης του σχεδίου.

2. Ο φορέας μπορεί, με ευθύνη του να προβαίνει σε εργασίες που περιλαμβάνονται στην προτεινόμενη τροποποίηση) προ της λήψης απάντησης από το Υπουργείο Γεωργίας, μετά, όμως, από την ημερομηνία πρωτοκόλλησης στην αρμόδια Δ/νση της αίτησης τροποποίησης του αρχικού σχεδίου.

3. Για τροποποιήσεις που αφορούν αλλαγή φορέα ή θέσης πραγματοποίησης της επένδυσης πέραν των γεωγραφικών ορίων του Δήμου ή της Κοινότητας που έχει προγραμματιστεί, ή αλλαγής των στόχων της επένδυσης, απαιτείται έκδοση απόφασης του Υπουργού Γεωργίας. Κατά τα λοιπά ακολουθείται η διαδικασία της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου.

Διευκρινίζεται ότι αιτήσεις για συμπληρωματικές εργασίες, βελτιώσεις ή επεκτάσεις συνεχιζόμενων έργων, εγκριθέντων στα πλαίσια του Καν. (ΕΟΚ) 4042/89, θα υποβάλλονται σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 5 και μετά την κατάθεση εκ μέρους των φορέων. των απαραίτητων δικαιολογητικών αποπληρωμής του παλαιού έργου.

Άρθρο 20

Παραίτηση του φορέα

1. Εφόσον ο φορέας αδυνατεί να υλοποιήσει το εγκεκριμένο επενδυτικό σχέδιο, οφείλει να προβεί σε παραίτηση, υποβάλοντας υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86.

2. Η παραίτηση μπορεί να αφορά στο σύνολο ή μέρος του επενδυτικού σχεδίου. Στη δεύτερη περίπτωση και εφόσον κριθεί από την αρμόδια Δ/νση, ότι το μέρος του έργου που πραγματοποιήθηκε δεν μπορεί να λειτουργήσει αυτόνομα, είναι δυνατή η ακύρωση όλου του έργου και η ανάκτηση των ενισχύσεων που ενδεχομένως είχαν καταβληθεί στον φορέα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ

Παρακολούθηση – Πληροφόρηση

Άρθρο 21

Επιτροπή Παρακολούθησης Λειτουργικών Προγραμμάτων

1. Συνιστάται Επιτροπή που έχει σαν έργο την παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης των Λειτουργικών Προγραμμάτων, την, σε τακτά χρονικά διαστήματα, ενημέρωση και την εισήγηση προτάσεων των απαραίτητων τροποποιήσεων. Η Επιτροπή τηρεί τις αρχές που έχουν συμφωνηθεί και θεσπιστεί στο Κοινοτικό Πλαίσιο Στήριξης.

2. Η σύνθεση, ο ορισμός Προέδρου, η λειτουργία, η περιοδικότητα των συνεδριάσεων και οι λοιπές λεπτομέρειες, θα καθορίζονται από κοινού με την Επιτροπή Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, στα πλαίσια της εταιρικής σχέσης. Η Επιτροπή Παρακολούθησης θα αφορά στο σύνολο των εγκεκριμένων Λειτουργικών Προγραμμάτων.

3. Καθορίζονται ως εξής οι αρμοδιότητες της Επιτροπής Παρακολούθησης Λειτουργικών Προγραμμάτων (Ε.Π.Λ.Π.).

3.1. Η Ε.Π.Λ.Π. έχει ως κύρια ευθύνη να εξασφαλίζει την καλή υλοποίηση των Λειτουργικών Προγραμμάτων, προκειμένου να επιτευχθούν οι καθορισμένοι στόχοι. Η αρμοδιότητα της Επιτροπής ασκείται στο επίπεδο των μέτρων του προγράμματος και εντός των ορίων της χορηγούμενης ενίσχυσης. Μεριμνά, κυρίως, για την τήρηση των κανονιστικών διατάξεων, συμπεριλαμβανομένης της επιλεξιμότητας των ενεργειών.

3.2. Η Ε.Π.Λ.Π. προτείνει οποιοδήποτε μέτρο κρίνει πρόσφορο για την επίσπευση της εκτέλεσης του Προγράμματος σε περίπτωση καθυστέρησης.

3.3. Η Ε.Π.Λ.Π. μπορεί να προβαίνει, σε συμφωνία με εκπροσώπους της Επιτροπής Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, σε τροποποιήσεις των σχεδίων χρηματοδότησης εντός ορίου 15% της συνολικής κοινοτικής συνεισφοράς, όσον αφορά ένα μέτρο για το σύνολο της περιόδου, ή 20% για ένα οικονομικό έτος, εφόσον δεν γίνει υπέρβαση του συνολικού Προγράμματος.

Η Επιτροπή Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ενημερώνεται για τις τροποποιήσεις αυτές.

3.4. Η Ε.Π.Λ.Π. γνωμοδοτεί προς την Επιτροπή Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων για τις προτεινόμενες προσαρμογές στο μέγεθος ή τους όρους χορήγησης χρηματοδοτικής συνδρομής που είχε αρχικά εγκριθεί, καθώς και το προβλεπόμενο χρονοδιάγραμμα πληρωμών (άρθρο 25 παρ. 5 Καν. (ΕΟΚ) 4253/88), όπως, επίσης για τις προσαρμογές που κρίνονται απαραίτητες λόγω της εξέλιξης της ECU.

3.5. Η Ε.Π.Λ.Π. γνωμοδοτεί για τα σχέδια ετησίων εκθέσεων εκτέλεσης.

4. Ο ρόλος της Επιτροπής Παρακολούθησης Λειτουργικών Προγραμμάτων (Ε.Π.Λ.Π.) δεν θα πρέπει να συγχέεται με εκείνων της Επιτροπής Παρακολούθησης Έργων (άρθρο 22), που λειτουργεί σε Νομαρχιακό επίπεδο.

Άρθρο 22

Επιτροπή παρακολούθησης Έργων

1. Η παρακολούθηση, ο έλεγχος της πορείας κατασκευής και υλοποίησης και η χορήγηση βεβαίωσης προόδου εργασιών για κάθε επενδυτικό σχέδιο το οποίο αποτελεί μέρος Λειτουργικού Προγράμματος που υπεβλήθη στην Κοινότητα (άρθρο 11), ανατίθεται σε Επιτροπή που λειτουργεί σε Νομαρχιακό επίπεδο. Η Επιτροπή Παρακολούθησης Έργων (Ε.Π.Ε) συγκροτείται με απόφαση του οικείου Νομάρχη, μετά από πρόταση της αρμόδιας Υπηρεσίας Αλιείας του Νομού.

2. Η Επιτροπή Παρακολούθησης Έργων συγκροτείται για κάθε εγκεκριμένο ή για το σύνολο των έργων του Νομού, που περιλαμβάνονται σε Λειτουργικό Πρόγραμμα στα πλαίσια του Καν. (ΕΟΚ) 4042/ 89. Η Επιτροπή αποτελείται από υπαλλήλους των Περιφερειακών Υπηρεσιών του Υπουργείου Γεωργίας με τις παρακάτω ειδικότητες:

– Ιχθυολόγο της Υπηρεσίας Αλιείας ή, όπου δεν υπάρχει Υπηρεσία Αλιείας, τον αρμόδιο για θέματα Αλιείας Γεωπόνο της Δ/νσης Γεωργίας.

– Πολιτικό Μηχανικό.
– Μηχανολόγο Μηχανικό.
– Οικονομικό ή Λογιστικό υπάλληλο.

Όπου κρίνεται απαραίτητο, η Επιτροπή μπορεί να περιλαμβάνει και υπάλληλο οποιασδήποτε άλλης ειδικότητας.

Σε περιπτώσεις που δεν είναι δυνατή η συγκρότηση της Επιτροπής αποκλειστικά από υπαλλήλους των Περιφερειακών Υπηρεσιών του Υπουργείου Γεωργίας (Υπηρεσία Αλιείας, Δ/νση Γεωργίας, ΥΕΒ), είναι δυνατός ο ορισμός υπαλλήλων από άλλες Νομαρχιακές Υπηρεσίες.

3. Η Επιτροπή Παρακολούθησης Έργων θα συστήνεται αμέσως μετά την αποστολή του λειτουργικού Προγράμματος στην Επιτροπή των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων. Η Δ/νση Θαλ. Αλιείας ή η Δ/νση Υδατοκαλλιεργειών – Εσ. Υδάτων θα γνωστοποιεί στις Νομαρχιακές Υπηρεσίες Αλιείας την αποστολή λειτουργικών προγραμμάτων προς την Κοινότητα.

4. Αρμοδιότητες της Επιτροπής Παρακολούθησης Έργων είναι:

– Η τακτική παρακολούθηση της πορείας των έργων με επιτόπιες μεταβάσεις.

– Ο έλεγχος της πιστής εκτέλεσης των έργων, σύμφωνα με το εγκεκριμένο (αρχικό ή τροποποιημένο) σχέδιο.

– Ο έλεγχος της πιστότητας των στοιχείων που παρέχει ο φορέας σχετικά με την πρόοδο των εργασιών.

– Η βεβαίωση της προόδου των εργασιών και του κόστους αυτών στην Υπηρεσία Αλιείας του Νομού, προκειμένου να εισηγηθεί για την καταβολή των οικονομικών ενισχύσεων.

Άρθρο 23

Οι αρμόδιες για θέματα Αλιείας Υπηρεσίες των Νομών, συμπληρώνουν, σε συνεργασία με τους φορείς, δελτία προόδου εργασιών (σύμφωνα με το υπόδειγμα 7) ανά δίμηνο.

Η αποστολή των δελτίων αυτών πρέπει να γίνεται ανελλιπώς, ακόμα και για έργα που δεν παρουσιάζουν καμμιά εξέλιξη.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ

Διαδικασία πληρωμής των οικονομικών ενισχύσεων

Άρθρο 24

Αιτούμενα δικαιολογητικά και διαδικασία προβολής

1. Για την καταβολή των οικονομικών ενισχύσεων από την ΕΟΚ και το Υπουργείο Γεωργίας, ο φορέας υποβάλλει στην αρμόδια Υπηρεσία Αλιείας του Νομού, συγκεκριμένα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν ότι πληρούνται οι χρηματοδοτικές προϋποθέσεις, οι οποίες περιλαμβάνονται στην εγκριτική απόφαση Υπ. Γεωργίας (άρθρο 13) και ότι το έργο εκτελέστηκε σύμφωνα με την περιγραφή που δόθηκε στην εγκεκριμένη μελέτη (αρχική ή τροποποιημένη).

2. Η υποβολή των δικαιολογητικών εγγράφων θα γίνεται ταυτόχρονα για την είσπραξη των κοινοτικών και εθνικών ενισχύσεων, που θα καταβάλλονται σε ισάριθμες δόσεις, σύμφωνα με την απόφαση έγκρισης του έργου, απολογιστικά και ανάλογα με την πρόοδο κατασκευής.

3. Η πρώτη αίτηση πληρωμής θα υποβάλλεται μετά την πραγματοποίηση τουλάχιστον του 30% και η τελευταία μετά την πιστοποίηση του 100% των προβλεπομένων εργασιών.

Η τελευταία αίτηση πληρωμής δεν μπορεί ν' αντιπροσωπεύει ποσοστό ενίσχυσης μικρότερο του 20%.

4. Η αίτηση του φορέα προς την αρμόδια Υπηρεσία Αλιείας του Νομού πρέπει να συνοδεύεται από τα εξής δικαιολογητικά:

α) Αντίγραφο πολεοδομικής άδειας (ένα αντίγραφο).

β) Επιμετρήσεις επιβλεπόντων μηχανικών για τις κτιριακές και μηχανολογικές εγκαταστάσεις (ένα αντίγραφο).

γ) Πίνακες προβλεπομένων - εκτελεσθεισών εργασιών σύμφωνα με τα Υποδείγματα 10 ή 11, 12, 13 και 14 του συνημμένου Παραρτήματος (4 αντίγραφα).

δ) Τιμολόγια και λοιπά λογιστικά έγγραφα (εντάλματα πληρωμής, εκκαθαρίσεις Τραπεζών κ.λπ.) σε πρωτότυπα ή αντίγραφα θεωρημένα από την ΑΤΕ σε περίπτωση δανεισμού (2 αντίγραφα).

ε) Αντίγραφο του συμβολαίου σύναψης δανείου στο οποίο θα αναφέρονται λεπτομερώς οι όροι δανεισμού (2 αντίγραφα).

στ) Βεβαίωση Τράπεζας ότι ο φορέας δαπάνησε κατά πρώτο το ποσό της υποχρεωτικής συμμετοχής του με ίδια κεφάλαια. (4 αντίγραφα).

ζ) Δήλωση για το υποκατάστημα της Τράπεζας και τον αριθμό λογαριασμού στον οποίο επιθυμεί να κατατεθούν οι ενισχύσεις, εθνικές και κοινοτικές (4 αντίγραφα).

η) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 άρθρο 8, περί της εγκυρότητας των παρεχομένων πληροφοριών και στοιχείων από τον ίδιο τον δικαιούχο (4 αντίγραφα).

Άρθρο 25

Έλεγχος δικαιολογητικών

1. Η Επιτροπή Παρακολούθησης Έργων (άρθρο 22) εξετάζει τα στοιχεία που προσκόμισε ο φορέας στην αρμόδια Υπηρεσία Αλιείας του Νομού σε σχέση με το εκτελούμενο έργο, διενεργώντας επιτόπιους ελέγχους.

2. Η Επιτροπή Παρακολούθησης έργων θεωρεί τα υποδείγματα 10 ή 11, 12, 13 και 14 του συνημμένου Παραρτήματος και συντάσσει βεβαίωση προόδου εργασιών (Υπόδειγμα 15) στην οποία προσδιορίζει το ποσοστό του κατασκευασθέντος έργου, σε σχέση με το όλο έργο, αναλυτικά και ανακεφαλαιωτικά κατά βεβαίωση.

Το ποσοστό υλοποίησης του έργου θα καθορίζεται με βάση το μέρος των εργασιών που έχουν εκτελεσθεί, σε σχέση με τις προβλεπόμενες εργασίες, στην εγκεκριμένη μελέτη.

3. Η Επιτροπή Παρακολούθησης Έργων διενεργεί λεπτομερή έλεγχο όλων των οικονομικών στοιχείων, με βάση τα παραστατικά στοιχεία και δικαιολογητικά που προσκόμισε σ' αυτή ο φορέας (παρ. 4 άρθρο 24) και συντάσσει το Πιστοποιητικό 1 ή 2, σύμφωνα το Υπόδειγμα 8 ή 9 του συνημμένου Παραρτήματος. Το Πιστοποιητικό αυτό θεωρείται από τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας Αλιείας του Νομού.

4. Η Υπηρεσία Αλιείας του Νομού διαβιβάζει στη Δ/νση Θαλάσσιας Αλιείας ή στη Δ/νση Υδατοκαλλιεργειών - Εσωτερικών Υδάτων του Υπουργείου Γεωργίας:

– Βεβαίωση ότι όλα τα τιμολόγια είναι εξοφλημένα (Υπόδειγμα 16).
– Πιστοποιητικό 1 ή 2 κατά περίπτωση (Υπόδειγμα 8 ή 9).
– Υποδείγματα 10 ή 11, 12, 13, 14 και 15.
– Τα δικαιολογητικά (στ), (ζ) και (η) της παραγράφου 4 του άρθρου 24.

Όλα τα ανωτέρω σε δύο (2) αντίγραφα.

Τα παραστατικά έγγραφα (τιμολόγια, εντάλματα, φορτωτικές κ.λπ.) μαζί με αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών θα τηρούνται στην Υπηρεσία Αλιείας του Νομού τουλάχιστον για πέντε (5) χρόνια μετά την τελευταία πληρωμή κάθε επενδυτικού σχεδίου και θα είναι διαθέσιμα σε κάθε περίπτωση ελέγχου εθνικού ή κοινοτικού.

Άρθρο 26

Καταβολή εθνικών και κοινοτικών ενισχύσεων

1. Καθορισμός πληρωτέου ποσού οικονομικών ενισχύσεων.

1.1. Η Δ/νση Θαλάσσιας Αλιείας ή Υδατοκαλλιεργειών - Εσωτερικών Υδάτων κατά περίπτωση, μετά την παραλαβή των δικαιολογητικών εγγράφων, που υπεβλήθησαν από την Υπηρεσία Αλιείας του Νομού, (άρθρο 25 παρ. 4) πραγματοποιεί έλεγχο πληρότητας των στοιχείων που περιλαμβάνονται σ' αυτά και συμπληρώνει χρηματοοικονομικό δελτίο σύμφωνα με το Υπόδειγμα 17 του συνημμένου Παραρτήματος.

1.2. Το πληρωτέο ποσό των οικ. ενισχύσεων της ΕΟΚ και του Υπ. Γεωργίας προκύπτει από το πηλίκον των επιλέξιμων δαπανών δια του επιλέξιμου προβλεπόμενου κόστους των εκτελεσθεισών εργασιών επί του συνόλου της εγκεκριμένης ενίσχυσης ήτοι:

$$\frac{\text{Επιλέξιμες δαπάνες}}{\text{Επιλέξιμο προβλεπόμενο κόστος}} \times \text{Εγκεκριμένη ενίσχυση}$$

1.3. Οι επιλέξιμες δαπάνες κατά την μερική πληρωμή του έργου υπολογίζονται αφού αφαιρεθούν από τις πραγματοποιηθείσες δαπάνες: οι δαπάνες των μη επιλέξιμων εργασιών, οι δαπάνες για απρόβλεπτες εργασίες και οι υπερβάσεις κόστους των επιμέρους εργασιών. Μπορεί όμως να επιδοτηθεί το 6% του κονδυλίου 6.7. (Αποδοχές και Γενικά έξοδα) του Πίνακα Β-6 υπολογιζόμενο στις επιλέξιμες δαπάνες κατά τις τμηματικές πληρωμές.

1.4. Κατά την τελική πληρωμή, για τον υπολογισμό των επιλέξιμων δαπανών, αφαιρούνται από τις πραγματοποιηθείσες δαπάνες μόνο οι δαπάνες για τις μη επιλέξιμες εργασίες ενώ είναι δυνατός και ο συμψηφισμός δαπανών.

2. Με βάση τα ποσά ενίσχυσης που προκύπτουν από το χρηματοοικονομικό δελτίο που προαναφέρθηκε, εκδίδεται απόφαση του Υπουργού Γεωργίας για την καταβολή της εθνικής και κοινοτικής ενίσχυσης στον δικαιούχο (φορέα).

3. Η καταβολή των ενισχύσεων, σε εκτέλεση της απόφασης της προηγούμενης παραγράφου μπορεί να είναι και μερική, εφόσον για οποιονδήποτε λόγο, μία εκ των δύο πιστώσεων δεν είναι εξασφαλισμένη. Η ολοκλήρωση της καταβολής πραγματοποιείται με την εξασφάλιση και των υπολοίπων πιστώσεων, για τις οποίες υπάρχει ανειλημμένη δέσμευση στα πλαίσια της απόφασης του Υπουργού Γεωργίας.

4. Η απόφαση του Υπουργού Γεωργίας (παρ. 2) διαβιβάζεται:

4.1. Στην αρμόδια Υπηρεσία Αλιείας του Νομού για την καταβολή της Εθνικής ενίσχυσης (Πρόγραμμα Δημ. Επενδύσεων).

4.2. Στην Α.Τ.Ε. - Δ/νση Τραπεζικών Εργασιών - Τμήμα Εργασιών Δημοσίου από Κοινοτικούς πόρους, προκειμένου να μεριμνήσει για την καταβολή της Κοινοτικής ενίσχυσης.

4.3. Στη Δ/νση Δημοσιονομικών Σχέσεων με τις Ε.Κ. (Δ41) του Υπ. Οικονομικών και)

4.4. Στο φορέα.

5. Καταβολή της Κοινοτικής ενίσχυσης.

5.1. Η καταβολή της κοινοτικής ενίσχυσης στους δικαιούχους πραγματοποιείται από την Α.Τ.Ε. μέσω ειδικού προς τούτο λογαριασμού που τηρείται σε ECU ή δρχ. σε αυτή. Οι λεπτομέρειες κίνησης του λογαριασμού αυτού καθώς και ο τρόπος ενημέρωσης των αρμόδιων Υπηρεσιών ορίζονται στη σχετική σύμβαση που θα υπογραφεί μεταξύ του Δημοσίου και της ΑΤΕ.

5.2. Η Δ/νση Δημοσιονομικών Σχέσεων με τις Ε.Κ. (41η) του Υπουργείου Οικονομικών, μετά από γνωστοποίηση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και ενημέρωση από την αρμόδια Υπηρεσία του Υπουργείου Γεωργίας, μεριμνά για την έκδοση εντολής προς την Τράπεζα της Ελλάδας για την μεταφορά του σε ECU ή δρχ. ποσού από το λογαριασμό που τηρείται σ' αυτή για τις εισροές από το Ταμείο Αλιείας της Κοινότητας για την εκτέλεση προγραμμάτων, στο λογαριασμό της προηγούμενης παραγράφου που τηρείται στην ΑΤΕ.

6. Καταβολή της Εθνικής ενίσχυσης (Π.Δ.Ε.).

6.1. Η αρμόδια Υπηρεσία Αλιείας του Νομού υποβάλλει πρόταση στην Οικονομική Δ/νση του Υπουργείου Γεωργίας για τον ορισμό υπολόγου διαχειριστή των πιστώσεων του οικείου έργου, για την καταβολή της εθνικής ενίσχυσης από το πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων του Υπουργείου Γεωργίας. Ο υπόλογος Διαχειριστής δεν μπορεί να συμμετέχει σαν μέλος στην Επιτροπή Παρακολούθησης Έργων (άρθρο 22).

6.2. Η Οικονομική Διεύθυνση του Υπουργείου Γεωργίας με βάση την πρόταση της προηγούμενης παραγράφου ορίζει τον υπόλογο διαχειριστή.

6.3. Ο Υπόλογος - Διαχειριστής μεριμνά για την καταβολή της εθνικής ενίσχυσης προβαίνοντας στις κάτωθι ενέργειες:

6.3.1. Συγκέντρωση όλων των δικαιολογητικών που απαιτούνται για την καταβολή της εθνικής ενίσχυσης ήτοι:

α) Απόφαση Υπουργού Γεωργίας για έγκριση διάθεσης του συγκεκριμένου ποσού οικονομικής ενίσχυσης που θα προσδιορίζεται κάθε φορά στο χρηματοοικονομικό δελτίο (Παράγρ. 1 και 2 του παρόντος άρθρου).

β) Απόσπασμα της Συλλογικής Απόφασης Έργων (ΣΑΕ) του Π.Δ.Ε. του Υπουργείου Γεωργίας, στην οποία είναι ενταγμένο το έργο και σε βάρος του οποίου αντιμετωπίζεται η δαπάνη συμμετοχής του Δημοσίου στη χρηματοδότησή του.

γ) Βεβαίωση προόδου εργασιών της Επιτροπής Παρακολούθησης Έργου (άρθρο 25) θεωρημένη από τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας Αλιείας του Νομού.

δ) Σύμβαση συνεργασίας και παροχής οικονομικής ενίσχυσης εθνικής και κοινοτικής, μεταξύ της Υπηρεσίας Αλιείας του Νομού και του δικαιούχου (Υπόδειγμα 18).

ε) Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας του φορέα που να αναγράφει «για είσπραξη χρημάτων από το Δημόσιο».

στ) Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας (ΙΚΑ) του δικαιούχου της ενίσχυσης.

ζ) Γραμμάτιο είσπραξης Δημοσίου Ταμείου για την καταβολή από τον δικαιούχο (φορέα) του αναλογικού τέλους χαρτοσήμου 3% και ΟΓΑ επί χαρτοσήμου 20%.

η) Εξοφλητική απόδειξη ή γραμμάτιο είσπραξης του δικαιούχου για την οικονομική ενίσχυση.

θ) Απόσπασμα πρακτικών συνεδρίασης του Δ.Σ. (όταν πρόκειται για δικαιούχο Συνεταιριστική Οργάνωση, ΟΤΑ, Α.Ε, ΕΠΕ) για την κατανομή αξιωμάτων και

ι) Εξουσιοδότηση του Δ.Σ. της παραπάνω περίπτωσης, του αρμοδίου προσώπου για την παραλαβή και είσπραξη επιταγών και υπογραφής κάθε απαραίτητου εγγράφου. Τα με στοιχεία (α) και (β) δικαιολογητικά διαβιβάζονται από τη Δ/νση Θαλ. Αλιείας ή την Δ/νση Υδατ/γειών & Εσ. Υδάτων, το (γ) εκδίδεται από την Υπηρεσία Αλιείας του Νομού. το (δ) υπογράφεται από τον Προϊστάμενο της προηγούμενης Υπηρεσίας και τον δικαιούχο ενώ τα υπόλοιπα (ε, στ, ζ, η, θ, ι) προσκομίζονται στον υπόλογο διαχειριστή από τον δικαιούχο.

6.3.2. Ο υπόλογος με βάση τα δικαιολογητικά (α) και (β) της προηγούμενης παραγράφου συντάσσει κατάσταση πληρωμής του εγκεκριμένου ποσού σύμφωνα με το Υπόδειγμα 19 του συνημμένου Παραρτήματος.

Η κατάσταση πληρωμής θεωρείται από τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας Αλιείας του Νομού.

6.3.3. Ο υπόλογος διαχειριστής με βάση την κατάσταση πληρωμής της προηγούμενης παραγράφου εκδίδει επιταγή Τράπεζας Ελλάδος την οποία παραδίδει στον δικαιούχο από τον οποίο λαμβάνει ισόποσο γραμμάτιο είσπραξης.

6.3.4. Ο υπόλογος διαχειριστής μετά την πληρωμή του δικαιούχου υποβάλλει όλα τα πρωτότυπα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η πληρωμή στην αρμόδια Υπηρεσία Εντελλομένων Εξόδων του Νομού για την αναγνώριση της πληρωμής, τηρώντας στο αρχείο επικυρωμένα φωτοαντίγραφα για ενδεχόμενο έλεγχο.

6.4. Οι διαδικασίες της παρούσας παραγράφου και εφόσον τα παρεχόμενα από τον φορέα δικαιολογητικά και στοιχεία είναι πλήρη, πρέπει να ολοκληρώνονται το αργότερο εντός πέντε (5) εβδομάδων από την παραλαβή των από την Αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Γεωργίας - Δ/νση Θαλ. Αλιείας ή Δ/νση Υδατοκαλλιεργειών & Εσ. Υδάτων (Σύμφωνα με το άρθρο 15 του Καν. (ΕΟΚ) 4042/89).

Άρθρο 27

Όροι καταβολής των ενισχύσεων

Η καταβολή των ενισχύσεων Εθνικών και Κοινοτικών υπόκειται στην τήρηση των εξής προϋποθέσεων:

α) Το ποσό της τελευταίας δόσης πρέπει να αντιπροσωπεύει τουλάχιστον το 20% των εγκεκριμένων ενισχύσεων.

β) Το ποσό της υποχρεωτικής συμμετοχής με ίδια κεφάλαια να έχει καταβληθεί και δαπανηθεί, όπως ορίζεται στην παράγραφο 2 του άρθρου 14 της παρούσας απόφασης.

γ) Σε περίπτωση που υπάρχει μείωση του επιλέξιμου τελικού κόστους σε σχέση με το προβλεπόμενο αρχικό επιλέξιμο κόστος, θα μειώνονται αναλογικά και τα ποσά των ενισχύσεων.

δ) Τιμολόγια που εκδόθηκαν ενωρίτερον των έξι (6) μηνών από την πρωτοκόλληση του οικείου Λειτουργικού Προγράμματος στην ΕΟΚ, δεν θα λαμβάνονται υπόψη για την καταβολή της συνδρομής, θα αποτελούν δε κατά περίπτωση αποδεικτικά στοιχεία πρόωρης έναρξης του έργου με αποτέλεσμα την ακύρωσή του. Εξαιρέσεις από αυτή τη διάταξη μπορούν κατά περίπτωση να γίνουν αποδεκτές για τιμολόγια που αφορούν την οικοδομική άδεια, τις αμοιβές μηχανικών, γεώτρηση και εργασίες διαμόρφωσης του οικοπέδου.

Άρθρο 28

Πρόληψη και καταστολή παρατυπιών Ανάκτηση ενισχύσεων

1. Το Υπουργείο Γεωργίας κατ' εφαρμογή του άρθρου 23 του Καν. (ΕΟΚ) 4253/88 και άρθρου 15 του Καν. (ΕΟΚ) 4042/89 διεξάγει τακτικούς δειγματοληπτικούς επιτοπίους ελέγχους, προκειμένου:

– να εξακριβωθεί ότι οι ενέργειες που χρηματοδοτούνται έχουν διεξαχθεί νομότυπα.

– να προλαμβάνει και διώκει τις παρατυπίες.

– να μεριμνά για την ανάκτηση των απωλεσθέντων κεφαλαίων λόγω κατάχρησης ή παράλειψης.

2. Κάθε ποσό το οποίο αποτελεί αντικείμενο απαίτησης ως αχρεωστήτως καταβληθέν επιστρέφεται.

2.1. Ανάκτηση κοινοτικών ενισχύσεων.

2.1.1. Στην περίπτωση που από τον έλεγχο σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο διαπιστώνονται παρατυπίες ή καταχρήσεις, τότε το Υπουργείο Γεωργίας, για την ανάκτηση των κοινοτικών ενισχύσεων προβαίνει στην έκδοση πράξεων προσδιορισμού του προς επιστροφή ποσού σε ECU, την οποία γνωστοποιεί στον υπόχρεο και στην ΑΤΕ. Ο υπόχρεος με τη λήψη της πράξεως αυτής οφείλει την άμεση καταβολή του σε δραχμές αντιτίμου του προς επιστροφή σε ECU ποσού με βάση την ισοτιμία δραχμής ECU της ημέρας εξόφλησης.

2.1.2. Στην περίπτωση που το Υπουργείο Γεωργίας και η ΑΤΕ εξα-

ντλήσουν κάθε ενδεδειγμένη ενέργεια για την είσπραξη εκ μέρους του υπόχρεου, του προς επιστροφή ποσού και ο υπόχρεος αρνείται την καταβολή αυτού, το Υπουργείο Γεωργίας βεβαιώνει επί της πράξεως προσδιορισμού την αδυναμία είσπραξης και τη διαβιβάζει στη Δ/νση Δ41 του Υπ. Οικονομικών - Γ.Λ. Κράτους, προχειμένου να επιδιώξει την είσπραξη βάσει των διατάξεων του ΚΕΔΕ (Ν.Δ. 356/74).

2.2. Ανάκτηση εθνικών ενισχύσεων.

Ακολουθείται η διαδικασία είσπραξης δημοσίων εσόδων που προαναφέρθηκε (Ν.Δ. 356/74).

2.3. Το Υπουργείο Γεωργίας δύναται να αποφασίζει την ανάκτηση των ενισχύσεων, εθνικών και κοινοτικών με την διαδικασία που αναφέρθηκε στις παραγράφους 2.1. και 2.2. εάν ο δικαιούχος πωλεί τους εξοπλισμούς ή τις εγκαταστάσεις που έχουν τύχει συνδρομής, στα πλαίσια του Καν. (ΕΟΚ) 4042/89, ενωρίτερον των έξι (6) και δέκα (10) ετών αντίστοιχα, από την απόκτησή τους ή από την αποπεράτωση των εργασιών, χωρίς την προηγούμενη έγκρισή του.

Άρθρο 29

Παρακολούθηση έργων στο στάδιο λειτουργίας των

Η Υπηρεσία Αλιείας του Νομού δια των αρμοδίων οργάνων της παρακολουθεί τα έργα και στο στάδιο λειτουργίας των και ενημερώνει την Δ/νση Θαλ. Αλιείας ή Υδατ/γειών - Εσ. Υδάτων, ανάλογα για τυχόν παρεκκλίσεις στην χρήση τους, πέραν του σκοπού για τον οποίο επιχορηγήθησαν.

Άρθρο 30

Μεταβατικές διατάξεις

1. Με την εφαρμογή της παρούσας απόφασης η αριθ. 259656/9.2.90 Απόφαση Υπ. Γεωργίας «σχετικά με την εφαρμογή του Καν. (ΕΟΚ) 355/77 για επενδύσεις Αλιείας», καταργείται σε ότι αφορά τη διαδικασία προώθησης και έγκρισης των επενδύσεων ενώ εξακολουθεί να ισχύει για το μέρος που αφορά τη διαδικασία υλοποίησης των επενδύσεων και καταβολής των οικονομικών ενισχύσεων για προγράμματα που έχουν ήδη εγκριθεί στα πλαίσια του Καν. (ΕΟΚ) 355/77.

2. Για τα επενδυτικά σχέδια, που είχαν υποβληθεί το έτος 1990 στην ΕΟΚ για έγκριση στα πλαίσια του Καν. (ΕΟΚ) 355/77, και επανυποβλήθηκαν με την μορφή Λειτουργικών προγραμμάτων το έτος 1991, θεωρούνται ως επιλέξιμες οι δαπάνες που έγιναν μετά την ημερομηνία της πρώτης κατάθεσής τους στην ΕΟΚ, εφ' όσον αυτές πιστοποιηθούν από την Επιτροπή Παρακολούθησης Έργων (άρθρο 22).

3. Από της εφαρμογής της παρούσας καταργείται η αριθ. 214298/18.6.91 Απόφαση Υπ. Γεωργίας, Εθν. Οικονομίας και Οικονομικών.

Άρθρο 31

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 31 Οκτωβρίου 1991

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ — ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Ε. ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΥ — **Ι. ΠΑΛΑΙΟΚΡΑΣΣΑΣ**

ΓΕΩΡΓΙΑΣ

Σ. ΧΑΤΖΗΓΑΚΗΣ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1

ΑΙΤΗΣΗ ΦΟΡΕΑ ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΛΙΕΙΑΣ ΤΟΥ ΝΟΜΟΥ ΓΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ ΚΑΝ. (ΕΟΚ) 4042/89

1. ΦΟΡΕΑΣ

Α. ΟΡΓΑΝΩΣΗ - ΔΙΟΙΚΗΣΗ

1. Επωνυμία – Νομική Μορφή ....
2. Έδρα – Περιφέρεια ....
3. Έτος ιδρύσεως ....
4. Μέλη ......Μερίδες ......Αξίας μερίδας δρχ. ....
Συνολική ευθύνη δρχ. ....ή (για εταιρεία ιδιωτών).
Μέτοχοι ....% συμμετοχής .... (θα αναφερθούν όλοι οι μέτοχοι με τα ποσοστά συμμετοχής τους).
5. Καταστατικοί σκοποί (συνοπτικά) ....
6. Σημερινές δραστηριότητες ....
(συνοπτικά, με αναφορά στην επιτυχημένη ή όχι διεξαγωγή τους και τους λόγους για τους οποίους δεν γίνονται με επιτυχία).
7. Διοίκηση:
α. Όργανα διοίκησης ....
β. Ιδιαίτερα χαρακτηριστικά ....
(Μόρφωση, ικανότητες, προηγούμενες θέσεις, σημερινές άλλες απασχολήσεις και κάθε άλλη σχετική πληροφορία).
8. Λειτουργική διάρθρωση ....
(Διευθύνσεις – Τμήματα που υπάρχουν ή θα υπάρξουν μελλοντικά, ιεράρχηση – επίπεδα λήψης αποφάσεων, οργάνωση Γεν. Λογιστικής, εμπορία).
9. Προσωπικό ....
(Αριθμός μόνο αυτών που απασχολούνται σήμερα κατά ειδικότητα, μόρφωση, εμπειρία, ικανότητες κ.λπ.).

Β. ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

1. Ισολογισμοί – Αποτελέσματα χρήσεως της τελευταίας 5ετίας.
2. Κύκλος εργασιών τελευταίας 5ετίας και κατανάλωση σε Α' ύλες.
(Να σχολιασθεί η πορεία των εργασιών – αποτελεσμάτων εάν η από χρόνο σε χρόνο εξέλιξή τους δεν είναι ομαλή).

ΙΙ. ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ

1. Δημιουργία νέων ευκαιριών απασχόλησης ....
(κατ' εκτίμηση).
2. Συναλλαγματική ωφέλεια ....
(κατ' εκτίμηση).
3. Εξασφάλιση – Προέλευση Α' υλών ....
(Παραγωγή κατά περιοχές από τις οποίες θα εφοδιάζεται η βιομηχανία, καθώς και κατά είδος, ποσότητες, ποιότητες και ποικιλίες. Ιδιαίτερα χαρακτηριστικά που δικαιολογούν τη βιομηχανική αξιοποίησή τους).
4. Εμπορία έτοιμων προϊόντων ....
....
(Θα αναφέρεται: – η ικανότητα του φορέα
– η εξέλιξη ζητήσεως κάθε προϊόντος
(Εθνική, τοπική και διεθνή αγορά).
– Τιμές.

ΙΙΙ. ΕΠΕΝΔΥΣΗ

Α. ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

1. Συνοπτική περιγραφή του έργου που θα γίνει.
2. Πρόγραμμα παραγωγής ....
(θα αναφέρονται είδη προϊόντων, ποσότητες, αριθμός ημερών εργασίας της βιομηχανίας το χρόνο).
3. Δυναμικότητα και διαχρονική κάλυψη της ....
....
π.χ. 1ος χρόνος λειτουργίας 60%, 2ος χρόνος 70% κ.λπ.
4. Τόπος εγκατάστασης της βιομηχανίας και στοιχεία που δικαιολογούν την επιλογή του (π.χ. εξασφάλιση εργατών, ενέργειες, οδική προσπέλαση, γειτονία με καταναλωτικά κέντρα κ.λπ.).
5. Αιτιολόγηση της μορφής και του μεγέθους της βιομηχανίας σε σύγκριση με άλλες εναλλακτικές λύσεις.

Β. ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ

Χρονικό διάγραμμα κατασκευής ....
Διαγωνισμός ....
Αξιολόγηση προσφορών, κατακύρωση ....
Κατασκευή κτιρίων ....
Προμήθεια μηχ/κού εξοπλισμού ....
Εγκατάσταση μηχ/των ....
Δοκιμαστική λειτουργία ....
Έναρξη κανονικής λειτουργίας ....
Δυνατότητες κατασκευής του έργου εγχωρίως και % στο συνολικό κόστος.

Γ. ΚΟΣΤΟΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ

1. Ανάλυση κόστους επένδυσης όπως παρακάτω: (κατ' εκτίμηση).
Οικόπεδο: ....
Βελτιώσεις οικοπέδου: ....
Κτιριακές εγκαταστάσεις: ....
Μηχανήματα και λοιπές εγκατ/σεις: ....
Μελέτες, σχέδια κ.λπ. ....
Συναρμολόγηση – εγκατάσταση μηχ/των ....
Γενικά έξοδα λειτουργίας μέχρι τη λειτουργία ....

2. Χρηματοδοτικές πηγές
Αναφέρετε: ίδια κεφάλαια ....
επιδοτήσεις ....
δανεισμός ....

Ο ΦΟΡΕΑΣ
(υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΑΡΧΙΑ :
.... ΑΛΙΕΙΑΣ
Πληροφορίες :
Τηλέφωνο :

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ - ΠΡΟΤΑΣΗ

*α) ΓΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ ΚΑΝ. (ΕΟΚ) 4042/89
*β) ΓΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΕΛΙΚΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ - ΜΕΛΕΤΗΣ

I. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΑ
1. Επωνυμία - Νομική μορφή: ....
....
2. Δ/νση φορέα: ....
3. Περιοχή δράσης: ....
....
4. Έτος ίδρυσης: ....
5. Αριθμός μελών (ή μετόχων): ....
5.1. Μετοχική μερίδα: ....5.2. Αποθεματικό ....
6. Οργάνωση φορέα: ....
....
....
7. Οικονομική κατάσταση: (Στοιχεία ισολογισμών τριών τελευταίων ετών).

	19...	19...	19...
Κέρδη - Ζημίες (±)			

Παρατηρήσεις ....
8. Ανταπόκριση φορέα σε προηγούμενα επενδυτικά σχέδια .....
....

II. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ
1. Τίτλος σχεδίου: ....
2. Τοποθεσία εγκατάστασης: ....
3. Κατηγορία σχεδίου: Νέα μονάδα Εκσυγχρονισμός Επέκταση Συμπλήρωση Μετεγκατάσταση Συγχώνευση.
(Να σημειωθεί με σταυρό (ή σταυρούς) η περίπτωση.
4. Προυπολογισμός (δρχ. ....
5. Σύντομη περιγραφή του σχεδίου ....
....

5.1. Άλλα προϊόντα για τα οποία είναι κατάλληλη η επένδυση ...
....

6. Ανάλυση κόστους επένδυσης:	επιλέξιμες	* μη επιλ/μες
α. Διαμόρφωση χώρου:		....
β. Κτιριακό		....
γ. Κύριος μηχαν/κός εξοπλισμός		....
δ. Βοηθητικός εξοπλισμός		....
ε. Διάφορα	::::::::::	::::::::::
Σύνολο	::::::::::	::::::::::

*Διαγράφεται ανάλογα
*Αναφέρονται αναλυτικά οι μη επιλέξιμες δαπάνες.
(Για την έγκριση της τελικής αίτησης - μελέτης)

7. Στοιχεία οικοπέδου (π.χ. ιδιόκτητο, υπό διαπραγμάτευση κ.λπ.) .
....
8. Τόπος εγκατάστασης έργου και στοιχεία που δικαιολογούν την επιλογή του (π.χ. εξασφάλιση εργατών, Α' υλών, οδική προσπέλαση κ.λπ.).
....
9. Δυναμικότητα μονάδας: ....
....
10. Ετοιμότητα φορέα για την εκτέλεση του έργου ....
....
11. Προβλεπόμενο χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης έργου: ....
....
III. ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ - ΠΡΟΕΛΕΥΣΗ Α' ΥΛΩΝ
1. Παραγωγή Α' υλών την τελευταία πενταετία στο Νομό ή στην περιφέρεια από όπου θα εφοδιάζεται η βιομηχανία.
....
....
....
2. Ποσοτικές προσφορές πρώτων υλών στα 3 επόμενα χρόνια ..
....
....
....
IV. ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΥΠΟΔΟΜΗ ΣΤΟΝ ΤΟΜΕΑ
1. Υφιστάμενες μονάδες και δυναμικότητα αυτών (κατά είδος)
....
2. Επίδραση της νέας μονάδας στις υφιστάμενες ομοειδείς
....
3. Προβλήματα εμπορίας του κλάδου - προοπτικές
....
V. ΣΧΕΔΙΟ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

	Ποσά σε χιλ. δρχ.	Ποσοστό %
α. Ίδια κεφάλαια φορέα		
β. Δάνεια από Τράπεζα		
γ. Επιδότηση από FEOGA		
δ. Επιδότηση από Π.Δ.Ε.		
Σύνολο		100
	::::::::::	::::::::::

α+β είναι η συμμετοχή του φορέα
VI. ΕΙΣΗΓΗΣΗ ΤΗΣ .... ΑΛΙΕΙΑΣ
Θετική Αρνητική
Αιτιολογία: ....
....

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
(υπογραφή)

Σημείωση:
Αν ο χώρος που προβλέπεται στο έντυπο αυτό δεν επαρκεί ή εάν ο εισηγητής κρίνει απαραίτητη την παράθεση και άλλων στοιχείων, να χρησιμοποιηθούν πρόσθετες σελίδες.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ (ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΕΣ ή ΙΣΕΣ ΤΟΥ 1.500.000 ECU) Καν. ΕΟΚ. 650/91 ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΤΗΣ 18ης ΜΑΡΤΙΟΥ 1991).

1. Γενικά
1.0. ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

PE - |_|_| -CT- |_|_| - |_|_| -B- |_|_|

έτος — χώρα — πρόγραμμα — συνεχής αρίθμηση μέσα στο παρόν πρόγραμμα

1.1. ΤΟΠΟΣ ΣΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΕΙΤΑΙ Η ΕΠΕΝΔΥΣΗ
- Τοπική διοικητική ενότητα
- Κοινότητα

Περιοχή στόχου 1/άλλη περιοχή

1.2. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ
- ακριβής ονομασία
- πλήρης διεύθυνση
- τηλέφωνο, τέλεφαξ, τέλεξ
- καθεστώς

1.3. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

έναρξη: (μήνας, έτος)

λήξη : (μήνας, έτος)

1.4. Η ΕΠΕΝΔΥΣΗ ΣΧΕΤΙΖΕΤΑΙ ΜΕ ΕΝΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: ναι/όχι (διαγράψτε ανάλογα)

2. Θέματα τεχνικής φύσης:

2.1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ

2.2. ΠΡΩΤΕΣ ΥΛΕΣ
- Σχέσεις (για παράδειγμα συμβάσεις) με τους προμηθευτές/παραγωγούς πρώτων υλών
- προέλευση (τοπική, εθνική, κοινοτική, μη κοινοτική) και φύση των πρώτων υλών
- ενδεχόμενες τροποποιήσεις της προηγούμενης κατάστασης, οι οποίες επιβάλλονται από την υλοποίηση της επένδυσης.

2.3. ΤΕΛΙΚΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ:
- φύση των τελικών προϊόντων
- διάθεση στην αγορά πριν και μετά την επένδυση, ιδίως εφόσον παρατηρείται αύξηση του δυναμικού παραγωγής.

2.4. ΣΤΟΧΟΙ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΠΑΡΑΓΩΓΗ (ενδεικτικά)

	Περιγραφή	μονάδες/έτος	πριν την επένδυση	μετά την επένδυση
εισροές				
εκροές				

2.5. ΕΠΙΔΡΑΣΗ ΣΤΗΝ ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ:
αύξηση της δυναμικότητας / εκσυγχρονισμός ή ορθολογική αναδιοργάνωση χωρίς αύξηση της δυναμικότητας
(διαγράψτε ανάλογα)

3. Χρηματοδοτικές πτυχές

3.1. ΣΥΝΟΛΟ ΚΟΣΤΟΣ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ

3.2. ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΟΠΟΙΟ ΖΗΤΕΙΤΑΙ ΕΝΙΣΧΥΣΗ: (επιλέξιμο κόστος)

3.3. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΤΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

3.4. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ ΜΕΛΟΥΣ και φύση της εν λόγω ενίσχυσης.

3.5. ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΠΟΥ ΖΗΤΗΘΗΚΕ ΑΠΟ ΤΟ ΕΓΤΠΕ
σε ποσοστό .....% με βάση το κόστος που αναφέρεται στο σημείο 3.2. ανωτέρω

3.6. ΑΛΛΕΣ ΠΗΓΕΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

3.7. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ όσον αφορά την πραγματική χρησιμοποίηση ενισχύσεων που χορηγήθηκαν κατά το παρελθόν από το ΕΓΤΠΕ στα πλαίσια των κανονισμών (ΕΟΚ) αριθ. 355/77 και αριθ. 4042/89.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4

1. Χαρακτηριστικά του σχεδίου

Κυριότερα φυσικά χαρακτηριστικά του σχεδίου (παραδείγματος χάριν καλυπτόμενη επιφάνεια, φύση και διαστάσεις των κυριότερων κατασκευών).

1.1. Οι χυριότερες μέθοδοι κατασκευής που προτίθεται να χρησιμοποιήσει ο υποβάλλων την αίτηση συνεπάγονται τη χρήση επικίνδυνων προϊόντων (χημικών ή άλλων), ή άλλους παράγοντες κινδύνου για το περιβάλλον: ΝΑΙ ΟΧΙ

Εάν ναι κατά ποίον τρόπο;

2. Τοπίο, φύση και έδαφος

Το σχέδιο θα θίξει κατά τρόπο σημαντικό

- βιότοπους τοπικής, εθνικής ή διεθνούς σημασίας	ΝΑΙ	ΟΧΙ
- Τα εδάφη	ΝΑΙ	ΟΧΙ
- Την τοπογραφία	ΝΑΙ	ΟΧΙ
- Το κλίμα	ΝΑΙ	ΟΧΙ
- Τη γεωλογία	ΝΑΙ	ΟΧΙ
- Τη βλάστηση	ΝΑΙ	ΟΧΙ
- Την πολιτιστική κληρονομιά	ΝΑΙ	ΟΧΙ

Εάν ναι, κατά ποίον τρόπο;

3. Ύδατα

Το σχέδιο θα επηρεάζει κατά τρόπο σημαντικό τα επιφανειακά ή υπόγεια υδρολογικά συστήματα (συμπεριλαμβανομένων των υδάτων των ρυακιών, των λιμναζόντων υδάτων των λιμνών ή βάλτων και των τεχνητών λιμνών, των παραλίων υδάτων και των θαλασσίων βυθών ή των υπογείων υδροφόρων υδάτων);

ΝΑΙ ΟΧΙ

Εάν ναι, ποιά και κατά ποιόν τρόποι;

3.1. Οι κυριότερες χρήσεις ύδατος στην περιοχή θα επηρεαστούν δυσμενώς; ΝΑΙ ΟΧΙ

Εάν ναι, ποιές και κατά ποίον τρόπο;

4. Αέρας

Η ατμόσφαιρα στην περιοχή θα επηρεαστεί δυσμενώς;

ΝΑΙ ΟΧΙ

Εάν ναι, κατά ποίον τρόπο;

5. Θόρυβος

Ο παραγόμενος θόρυβος θα μεταβάλει κατά τρόπο σημαντικό το επίπεδο τοπικών θορύβων (α) την ημέρα και (β) την νύχτα;

ΝΑΙ ΟΧΙ

Εάν ναι, να περιγραφούν τα επίπεδα και οι τύποι της ηχητικής εκπομπής.

6. Απόβλητα

Θα υπάρξει παραγωγή επικίνδυνων αποβλήτων; ΝΑΙ ΟΧΙ

Εάν ναι, ποιών;

7. Κίνδυνοι

Για την περιοχή όπου πραγματοποιείται η επένδυση. δημιουργούνται σοβαροί κίνδυνοι:

- διάβρωσης ΝΑΙ ΟΧΙ
- κατολισθήσεων ΝΑΙ ΟΧΙ
- σεισμών ΝΑΙ ΟΧΙ
- άλλοι ΝΑΙ ΟΧΙ

Εάν ναι, να προσδιοριστούν.

8. Πρόληψη/περιορισμός/αντιστάθμιση των αρνητικών επιπτώσεων

Εάν, από τις πληροφορίες που παρασχέθηκαν σε απάντηση του παρόντος ερωτηματολογίου, προκύπτει ότι το σχέδιο θα έχει σημαντικές αρνητικές επιπτώσεις στο περιβάλλον, να αναφερθούν τα μέτρα που θα ληφθούν για την αντιστάθμιση των επιπτώσεων αυτών.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5

ΥΠ. ΓΕΩΡΓΙΑΣ Αθήνα ....
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΑΛΙΕΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΘΑΛ. ΑΛΙΕΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΥΔΑΤ/ΓΕΙΩΝ ΚΑΙ
ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΔΑΤΩΝ

ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ

Προσδιορισμού της χορηγούμενης ενίσχυσης από ΕΟΚ σε επενδυτικό σχέδιο Καν. (ΕΟΚ) 4042/89.

ΦΟΡΕΑΣ ΕΡΓΟΥ:

ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ:

1. Προβλεπόμενες ενέργειες

α) Συνολικό κόστος ______________

β) Μη επιλέξιμες ενέργειες ______________
(αναλυτική περιγραφή)
....

γ) Επιλέξιμο κόστος ______________

δ) Χορηγούμενη συνδρομή:
από ΕΟΚ = % ποσό ______________
από Π.Δ.Ε. = % » ______________

Ημερομηνία υποβολής αίτησης:
Ημερομηνία κατάρτισης προϋπ/σμού:
Ημερομηνία έναρξης εργασιών:
Ημερομηνία λήξης εργασιών:
Αποδεκτή αναθεώρηση τιμών:

2. Προβλεπόμενη χρηματοδότηση

α) Ενισχύσεις ______________
- από ΕΟΚ ....
- από Π.Δ.Ε. ....

β) Συμμετοχή δικαιούχου ______________
- με δάνεια. ....
- με ίδια κεφάλαια. .... ______________
Σύνολο ______________

3. Επιθυμητή κλιμάκωση δόσεων:

Αποδεκτός αριθμός δόσεων χορήγησης συνδρομής

4. Παρατηρήσεις που αφορούν τη χρηματοδότηση

- Το πρόγραμμα χρηματοδότησης καταρτίστηκε από την Δ/νση. .... ενώ ο δικαιούχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να χρηματοδοτήσει με δικά του μέσα οποιαδήποτε μείωση της συνδρομής.

- Ο δικαιούχος υποχρεούται να συμμετάσχει με ίδια κεφάλαια σε ποσοστό .... του συνολικού κόστους της επένδυσης.

- Το σύνολο ενισχύσεων συνυπολογιζομένου του «ισοδυνάμου κεφαλαίου» από τυχόν χαμηλότοκα δάνεια υπερβαίνει το 75% του συνολικού κόστους της επένδυσης.

ΝΑΙ ΟΧΙ

(Σε περίπτωση υπέρβασης του 75% γίνεται ισόποση μείωση της ενίσχυσης).

5. Πρόταση

Σύμφωνη ή μη γνώμη για ένταξη σε Λ.Π.

Αιτιολόγηση: ....
....

Μέγιστο ποσό ενίσχυσης: ....
ΕΟΚ ( )
Π.Δ.Ε. ( )

Παρατηρήσεις
....

Υπογραφή

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 6

ΣΥΓΚΡΙΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ – ΑΡΧΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ – ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΣΧΕΔΙΟ

ΑΡΧΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ			ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΣΧΕΔΙΟ			
Εργασίες	Δυναμικότητα ή επιφάνεια ή χιλ/κή απόσταση κ.λπ.	Προβλεπόμενο κόστος	Εργασίες	Δυναμικότητα ή επιφάνεια ή χιλ. απόσταση κ.λπ.	Ποσόν	Διαφορά επί τοις % (+)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 7

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΑΡΧΙΑ
.............ΑΛΙΕΙΑΣ

Ημερομηνία
ΠΡΟΣ Υπ. Γεωργίας
Δ/νση ....

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΟΔΟΥ
ΕΡΓΑΣΙΩΝ
ΕΡΓΟΥ ΚΑΝ. ΕΟΚ/4042/89
(Δίμηνο......................)

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ

1. Κωδικός αριθμός έργου : ....
2. Τίτλος έργου : ....
3. Φορέας έργου : ....
4. Θέση έργου : ....
5. Προϋπ/σμός έργου (εγκεκριμένος από ΕΟΚ) : ....

Β. ΕΞΕΛΙΞΗ ΕΡΓΟΥ

Ι. ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΕΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ

1. Σύνταξη οριστικής μελέτης ....
2. Προκήρυξη διαγωνισμού ....
3. Αξιολόγηση προσφορών ....
4. Ανάθεση έργου ....

(Σημειώνετε με σταυρό την περίπτωση που αφορά το έργο. Αν δεν υπάρχει καμμιά εξέλιξη σημειώνεται «ΟΥΔΕΜΙΑ ΕΞΕΛΙΞΗ» και γράφετε τις παρατηρήσεις σας στο τέλος του δελτίου).

ΙΙ. ΣΤΑΔΙΟ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ

– Ημερομηνία εγκατάστασης εργολάβου ....
– Ημερομηνία έναρξης εργασιών ....
1. Διαμόρφωση οικοπέδου ....
2. Εργασίες θεμελίωσης ....
3. Ανωδομή (οικοδομικά) ....
4. Παραγγελία εξοπλισμού ....
5. Παραλαβή εξοπλισμού ....
6. Εγκατάσταση εξοπλισμού ....
7. Εργασίες περιβλ. χώρου ....
8. Αποπεράτωση ....

(Σημειώνετε ένα ή περισσότερα τετραγωνίδια ανάλογα με την περίπτωση).

Γ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ

1. Κόστος πραγματοποιηθεισών εργασιών ....
2. Αντίστοιχο προβλεπόμενο (στη μελέτη) κόστος ....
3. Συνολικές πληρωμές που έγιναν ....
4. Δάνειο που απορροφήθηκε ....

Δ. ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ

1. Προβλεπόμενο τελικό κόστος έργου ....
2. Προβλεπόμενη ημερομηνία αποπεράτωσης του έργου ......

Ε. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ – ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΑ

(Αναγράφονται τα αίτια καθυστερήσεων στην εξέλιξη του έργου, υπερβάσεων στον προϋπολογισμό κλπ.).

....
....

Σημ. : Το έντυπο συμπληρώνεται από τον Ιχθυολόγο μέλος της Επιτροπής παρακολούθησης του έργου σε συνεργασία με τον φορέας. έξη (6) φορές το χρόνο και στέλνεται κατά το πρώτο δεκαήμερο των μηνών 1ου, 3ου, 5ου, 7ου, 9ου και 11ου. Το έντυπο θα στέλνεται ανελλιπώς ακόμα και για εκείνα τα έργα που δεν παρουσιάζουν καμμιά εξέλιξη.

Ο Προϊστάμενος της .... Αλιείας Ο Συντάξας

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 8

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ 1

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΛΗΡΩΜΗ ΜΕΡΟΥΣ ΤΗΣ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ

ΣΧΕΔΙΟ αριθ.: Ονομασία:
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ:
ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ: (Όνομα και διεύθυνση)

Η .... Αλιείας .... αρχή επιφορτισμένη με τον έλεγχο των δικαιολογητικών σύμφωνα με την αριθ. .... απόφαση του Υπουργού Γεωργίας στα πλαίσια του καν. ΕΟΚ 4042/89 του Συμβουλίου της 19.12.89 για τη βελτίωση των συνθηκών μεταποίησης και εμπορίας των προϊόντων αλιείας και υδατ/γειας.

ΠΙΣΤΟΠΟΙΕΙ ΟΤΙ:

1. Όλα τα δικαιολογητικά που μνημονεύονται στην αριθ. .... Απόφαση Υπ. Γεωργίας υποβλήθηκαν σε έλεγχο.
2. Η πραγματοποίηση των ενεργειών και εργασιών άρχισε την ... . στην προβλεπόμενη τοποθεσία.
3. Κατά την ....οι εργασίες συνεχίζονται. κατά την ημερομηνία αυτή το ύψος των δαπανών ανερχόταν σε .... δρχ. εκ των οποίων .... δρχ. είχαν πράγματι πληρωθεί από το δικαιούχο.
4. Το ποσό των δαπανών που αναφέρεται ανωτέρω χρηματοδοτήθηκε όπως αναγράφεται στο παράρτημα του πιστοποιητικού αυτού.
5. Το ποσό των εξόδων που αναφέρεται ανωτέρω κατανεμήθηκε μεταξύ των διαφόρων προβλεπομένων κατηγοριών και εργασιών και ενεργειών όπως αναγράφεται στον κατάλογο απαρίθμησης των δικαιολογητικών της εν λόγω αιτήσεως περί πληρωμής.
6. Κατά τη δήλωση που έγινε από την Τετραμελή Επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής των εργασιών (Νομαρχιακή Τετραμελής Επιτροπή) αριθ. Απόφ. σύστασης .... οι εργασίες είναι σύμφωνες με εκείνες που περιγράφονται στην απόφαση περί συνδρομής της Επιτροπής.
7. Το επιστρεφόμενο ποσό του Φόρου Προστιθεμένης Αξίας που περιλαμβάνεται στις δηλωθείσες δαπάνες ανέρχεται σε ....
8. Η χρηματοδοτική συμμετοχή του δικαιούχου και εκείνη του Κράτους μέλους είναι σύμφωνες με τις διατάξεις του άρθρου 14 παρ. 3, 4 του Κανονισμού ΕΟΚ 4042/89.
9. Τα δικαιολογητικά τηρούνται στη .... Αλιείας του Νομού.

Έγινε την .... Για την .... Αλιείας
στις .... Θεωρήθηκε
Η Επιτροπή .... Ο ....
....
....

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 9

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ 2

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΛΗΡΩΜΗ ΤΟΥ ΥΠΟΛΟΙΠΟΥ ή ΤΟΥ ΣΥΝΟΔΟΥ ΤΗΣ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ

ΣΧΕΔΙΟ αριθ.: Ονομασία :
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ:
ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ: (Όνομα και διεύθυνση):

Η .... Αλιείας του Νομού .... αρχή επιφορτισμένη με τον έλεγχο των δικαιολογητικών σύμφωνα με την αρ. .... απόφαση του Υπουργού Γεωργίας στα πλαίσια του καν. ΕΟΚ 4042/89 του Συμβουλίου της 19.12.89 για τη βελτίωση των συνθηκών μεταποίησης και εμπορίας προϊόντων αλιείας και υδατ/γειας.

ΠΙΣΤΟΠΟΙΕΙ ΟΤΙ:

1. Όλα τα δικαιολογητικά που μνημονεύονται στην αριθ. .... Απόφαση Υπ. Γεωργίας υποβλήθηκαν σε έλεγχο.
2. Η πραγματοποίηση των ενεργειών και εργασιών άρχισε την ....στην προβλεπόμενη τοποθεσία.
3. Κατά την .... οι εργασίες είχαν τελειώσει κατά την ημερομηνία αυτή το ύψος των δαπανών ανερχόταν σε .... δρχ. εκ των οποίων .... δρχ. είχαν πράγματι πληρωθεί από το δικαιούχο.
4. Το ποσό των δαπανών που αναφέρεται ανωτέρω χρηματοδοτήθηκε όπως αναγράφεται στο παράρτημα του πιστοποιητικού αυτού.
5. Το ποσό των εξόδων που αναφέρεται ανωτέρω κατανεμήθηκε μεταξύ των διαφόρων προβλεπομένων κατηγοριών και εργασιών και ενεργειών όπως αναγράφεται στον κατάλογο απαρίθμησης των δικαιολογητικών της εν λόγω αιτήσεως περί πληρωμής.
6. Κατά τη δήλωση που έγινε από την Τετραμελή Επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής των εργασιών (Νομαρχιακή Τετραμελής Επιτροπή) αριθ. απόφασης σύστασης .... οι εργασίες είναι σύμφωνες με εκείνες που περιγράφονται στην απόφαση περί συνδρομής της Επιτροπής.
7. Το επιστρεφόμενο ποσό του Φόρου Προστιθέμενης Αξίας που περιλαμβάνεται στις δηλωθείσες δαπάνες ανέρχεται σε ....
8. Η χρηματοδοτική συμμετοχή του δικαιούχου και εκείνη του κράτους μέλους είναι σύμφωνες με τις διατάξεις του άρθρου 14 παρ. 3. 4 του Κανονισμού ΕΟΚ 4042/89.
9. Τα δικαιολογητικά τηρούνται στη .... Αλιείας του Νομού.

Έγινε την .... Για την .... Αλιείας
στις .... Θεωρήθηκε
Η Επιτροπή .... Ο ....
....
....

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 10

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΟΥ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΤΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΟΥ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΗΚΑΝ

(Πληρωμή μέρους της συνδρομής)

Χρηματοδότηση των δαπανών που πραγματοποιήθηκαν έως:
Σχέδιο αριθ:
Λειτουργικό πρόγραμμα:
Δικαιούχος (οι):

1. Συμμετοχή του Δικαιούχου (ων)
1.1. Ίδια κεφάλαια (1).......
1.2. Δάνεια (2).......
1.3. Παροχές σε είδος ....
Σύνολο 1 ....

2. Συμμετοχή του Κράτους μέλους
2.1. Επιχορήγηση σε κεφάλαιο ....
2.2. Ισοδύναμο επιδότησης σε κεφάλαιο .....
2.3. Άλλες ενισχύσεις (να προσδιοριστούν) .....
Σύνολο 2 ....
3. Άλλες συμμετοχές ΕΟΚ ....

ΣΥΝΟΛΟ ....

Ημερομηνία: ....
Η Επιτροπή ....
....
....
(Υπογραφή Δικαιούχου)

(1) Δικαιολόγηση προέλευσης ιδίων κεφαλαίων
(2) Ανάλυση Δανείων: ποσό, διάρκεια, επιτόκιο, αριθ. σύμβασης κ.λ.π.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 11

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΟΥ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΤΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΟΥ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΗΚΑΝ

(Αίτηση της τελικής ή υπολοίπου πληρωμής)

Χρηματοδότηση των δαπανών που πραγματοποιήθηκαν έως:
Σχέδιο αριθ:
Λειτουργικό πρόγραμμα:
Δικαιούχος (οι):

1. Συμμετοχή του Δικαιούχου (ων)
1.1. Ίδια κεφάλαια (1). ....
1.2. Δάνεια (2). ....
1.3. Παροχές σε είδος ....
Σύνολο 1 ....
2. Συμμετοχή του Κράτους μέλους
2.1. Επιχορήγηση σε κεφάλαιο ....
2.2. Ισοδύναμο επιδότησης σε κεφάλαιο .....
2.3. Άλλες ενισχύσεις (να προσδιοριστούν) ....
Σύνολο 2 ....
3. Άλλες συμμετοχές ΕΟΚ ....

ΣΥΝΟΛΟ ....

Ημερομηνία: ....
Η Επιτροπή ....
....
....
(Υπογραφή Δικαιούχου)

(1) Δικαιολόγηση προέλευσης ιδίων κεφαλαίων
(2) Ανάλυση Δανείων: ποσό, διάρκεια, επιτόκιο, αριθ. σύμβασης κ.λ.π.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 12

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΑΠΑΡΙΘΜΗΣΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ (περίοδο από .... έως ....)

ΕΡΓΟ:

ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΚΟΣΤΟΣ		ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ					ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΕΣ ΠΛΗΡΩΜΕΣ			
Περιγραφή	Κόστος	Αριθ.	Ημερομ.	Εκδόθηκαν	Αντικείμενο	Ποσό χωρίς αναχτήσιμο ΦΠΑ	Τρόπος πληρ.	Ημερομ.	ΦΠΑ που αναχτάται	Ποσό χωρίς αναχτήσιμο ΦΠΑ
ΣΥΝΟΛΟ										

Ημερομηνία: Υπογραφή Δικαιούχου Η Επιτροπή ....
....

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 13

Έργο:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΑ		ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΝΤΑ	
	ΕΜΒΑΔΑ-ΟΓΚΟΣ ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ	ΚΟΣΤΟΣ	ΕΜΒΑΔΑ-ΟΓΚΟΣ ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ	ΚΟΣΤΟΣ
1. ΕΡΓΑ ΟΔΟΠΟΙΪΑΣ & ΧΩΜΑΤΟΥΡΓΙΚΑ				
....				
....				
2. ΚΤΙΡΙΑ				
– Μεταποίηση - Συσκ.				
– Κατάψυξη				
– Αποθήκευση				
– Υπηρεσίες				
– Άλλα (διευκρινίστε)				
3. ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ				
– Μεταποίηση				
– Συσκευασία				
– Κατάψυξη				
– Άλλα (διευκρινίστε)				
4. ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ				
5. ΑΛΛΑ				

Η επιτροπή παρακολούθησης πιστοποιεί ότι μετά από επιτόπιες επισκέψεις και ελέγχους που πραγματοποίησε στις διαπίστωσε ότι οι ενέργειες και οι εργασίες που είχαν αναληφθεί στα πλαίσια του έργου εκτελέστηκαν σύμφωνα με την ανωτέρω περιγραφή.

Ημερομηνία ....

ΤΑ ΜΕΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 14

ΣΥΓΚΡΙΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΩΝ – ΕΚΤΕΛΕΣΘΕΙΣΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ – ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ		ΕΚΤΕΛΕΣΘΕΙΣΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ	ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ			ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΙΑ ΜΕΤΑΒΟΛΩΝ
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΟΣΤΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΔΑΠΑΝΗ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ ΑΙΤΗΣΗ	ΔΑΠΑΝΗ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕΧΡΙ ΣΗΜΕΡΑ	

ΣΥΝΟΛΟ ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

Ημερομ. ....

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 15

Βεβαίωση προόδου εργασιών και κόστους

Πρακτικό της Επιτροπής Παρακολούθησης κατασκευής του έργου που εγκρίθηκε από το Υπ. Γεωργίας αριθ. .... και την ΕΟΚ αριθ. .... σύμφωνα με την αριθ. .... απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας, Γεωργίας και Οικονομικών.

Οι υπογράφοντες:

α) ....

β) ....

γ) ....

δ) ....

που αποτελούν επιτροπή για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της εκτέλεσης του προς επιδότηση έργου, βάσει της αριθ. .... απόφασης του Νομάρχη μετά από επιτόπιους ελέγχους στην περιοχή .... όπου εκτελείται το έργο. αφού λάβαμε υπόψη μας:

α) Την Τεχνοοικονομική μελέτη που εγκρίθηκε με την αριθ. απόφαση .... του Υπ. Γεωργίας.

β) Τις επιμετρήσεις (κτιριακών - μηχανολογικών).

γ) Τα υποδείγματα 10 ή 11, 12, 13 και 14 καθώς και τα παραστατικά πληρωμών (τιμολόγια, εντάλματα, εκκαθαρίσεις κ.λπ.).

δ) Την αριθ. .... οικοδομική άδεια διαπιστώσαμε και βεβαιώνουμε τα κάτωθι:

1. Ποσοστό εκτελεσθέντος έργου:
2. Συνολικό ποσό που πληρώθηκε με Φ.Π.Α.:
3. Συνολικό ποσό που πληρώθηκε χωρίς Φ.Π.Α.:
4. Αντιστοιχούσα προβλεπόμενη δαπάνη: (Στην εγκριθείσα μελέτη)

Ο .... Αλιείας Ημερομηνία

Θεωρήθηκε

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ
....
....

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 16

......................199

ΒΕΒΑΙΩΣΗ

Η Επιτροπή Παρακολούθησης του έργου .... η οποία έχει συσταθεί με την αριθ. .... Νομάρχη και αποτελείται από τους:

α) ....

β) ....

γ) ....

δ) ....

μετά από λεπτομερή έλεγχο όλων των παραστατικών εγγράφων που προβλέπονται στην με αριθ. .... απόφαση Υπουργών Γεωργίας, Εθν. Οικονομίας και Οικονομικών.

Βεβαιώνει

ότι τα εκδοθέντα τιμολόγια και λοιπά παραστατικά στοιχεία που εκδόθηκαν και αφορούν το έργο .... με Κ.Α. .... και φορέα .... είναι εξοφλημένα.

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ
....
....
....

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο .... Αλιείας

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ 17
ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ

Αριθμός έργου: | ΜΕΡΙΚΗ/ΤΕΛΙΚΗ
Αριθμός έργου Π.Δ.Ε.:
Κ.Α. Λειτουργικού προγρ.: | ΣΑΕ:

Τίτλος έργου:
Δικαιούχος:

Αίτηση πληρωμής ληφθείσα την | με αρ. πρωτ.
Διαβιβάσθηκε από:
Αριθ. Λογ/σμού
Τράπεζα: | Μεγ. αριθ. δόσεων:
Ζητούμενη δόση:
Ήδη καταβληθείσα:

Ολικός προϋπολογισμός:
Μη επιλέξιμο κόστος:
Επιλέξιμος προϋπολογισμός:
Ενίσχυση ΕΟΚ:
Ενίσχυση Π.Δ.Ε.:
Συμμετοχή δικαιούχου:

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΛΗΡΩΜΩΝ

από Ε.Ο.Κ.	από Π.Δ.Ε.	ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ Αρχή	Λήξη
1.	1.		....
2.	2.		....
3.	3.		....
4.	4.		....
ΥΠΟΛΟΙΠΟ			

1. Πιστοποιητικό
1. Τα δικαιολογητικά ελέγχθησαν από την .... Αλιείας ΝΑΙ/ΟΧΙ
2. Οι εργασίες άρχισαν την
3. Οι εργασίες έληξαν/συνεχίζονται: ΝΑΙ/ΟΧΙ
4. Η πραγματοποίηση είναι σύμφωνη με τις προβλέψεις ΝΑΙ/ΟΧΙ
5. Διατέθηκε η ίδια συμμετοχή ΝΑΙ/ΟΧΙ
6. Οι χρηματοδοτικές διατάξεις του Καν. τηρήθηκαν ΝΑΙ/ΟΧΙ

2. Χρηματοδότηση
1. Σε ποσοστά % η συμμετοχή του δικαιούχου στη χρηματοδότηση υπερβαίνει/είναι ίση με την ελάχιστη συμμετοχή που απαιτείται για το αρχικό/πραγματικό επιλέξιμο κόστος ΝΑΙ/ΟΧΙ
2. Σε ποσοστά % η συμμετοχή του Κ.Μ. στη χρηματοδότηση υπερβαίνει/είναι ίση με την ελάχιστη συμμετοχή που απαιτείται για το αρχικό/πραγματικό επιλέξιμο κόστος ΝΑΙ/ΟΧΙ
3. Υπολογίσθηκε ότι το σύνολο των ενισχύσεων Κοινοτικών και εθνικών είναι μικρότερο του 75% του συνολικού κόστους. ΝΑΙ/ΟΧΙ

3. Περιεχόμενο του αριθμητικού καταλόγου των δικ/τικών Υπ. 4.

Η λίστα δικαιολογητικών περιλαμβάνει τις ακόλουθες ενδείξεις:
1. Προβλεπόμενο κόστος ΝΑΙ/ΟΧΙ
2. Αριθμός, ημερομηνία και ποσό των τιμολογίων ΝΑΙ/ΟΧΙ
3. Εταιρεία που σύνταξε το τιμολόγιο ΝΑΙ/ΟΧΙ
4. Σύντομη περιγραφή του αντικειμένου του τιμολογίου ΝΑΙ/ΟΧΙ
5. Καταβληθέν ποσό, τρόπος και ημερομηνία πληρωμής ΝΑΙ/ΟΧΙ

4. Καταλληλότητα του σχεδίου
1. Αίτηση τροποποίησης που έγινε την ΝΑΙ/ΟΧΙ
2. Έγινε δεκτή με/χωρίς νέα απόφαση την ΝΑΙ/ΟΧΙ
3. Οι αλλαγές που βρέθηκαν εξετάζοντας την αίτηση πρέπει να θεωρηθούν σαν προσαρμογές ΝΑΙ/ΟΧΙ
4. Ζητήθηκε αύξηση δόσεων απο σε ΝΑΙ/ΟΧΙ

5. Επαλήθευση των στοιχείων
1. Η ημερομηνία έναρξης των εργασιών που αναφέρεται στο πιστοποιητικό έχει επαληθευθεί: ΝΑΙ/ΟΧΙ
2. Οι δαπάνες που τιμολογήθηκαν πληρώθηκαν στο ακέραιο ΝΑΙ/ΟΧΙ
3. Οι μη επιλέξιμες δαπάνες αφαιρέθηκαν ΝΑΙ/ΟΧΙ
Θεωρούνται ως μη επιλέξιμες οι παρακάτω:

4. Οι εργασίες που εκτελέσθηκαν είναι σύμφωνες με την περιγραφή που δόθηκε στη μελέτη έγκρισης εκτός αν έχει προηγηθεί εγκεκριμένη τροποποίηση.

6. ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΠΛΗΡΩΤΕΩΝ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ (Π.Δ.Ε.) ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ

1. Δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν: ....
Προβλεπόμενο ολικό κόστος: ....

	Ολικός Προϋπολογισμός	Πραγματ. δαπάνες
		....
		....
2. Μη επιλέξιμο κόστος	Κατά την έγκριση	Κατά την πληρωμή
		....
		....
Καθαρό επιλέξιμο κόστος:		....
του οποίου το % της εν. ΕΟΚ		....
του οποίου το % της εν. ΠΔΕ		....

$\frac{\text{Συνολ. πραγματοπ. επιλέξ. δαπάνες}}{\text{Συνολ. προβλεπομ. επιλέξ. κόστους}}$ × Συν. εγκ. ενισχ. ΕΟΚ= ποσό για πληρωμή

$\frac{\text{Συνολ. πραγματοπ. επιλέξ. δαπάνες}}{\text{Συνολ. προβλεπομ. επιλέξ. κόστους}}$ × Συν. εγκ. ενισχ. ΠΔΕ= ποσό για πληρωμή

3. Σύνολο πληρωτέο από επιδ. ΕΟΚ ....
Ήδη πληρωθέν ....
Ποσό για πληρωμή ....(1)

4. Σύνολο πληρωτέο από Π.Δ.Ε. ....
Ήδη πληρωθέν ....
Ποσό για πληρωμή ....(2)

Συνολικό ποσό για πληρωμή (1)+(2) ....

Μη επιλέξιμες δαπάνες κατά την έγκριση του έργου και μη επιλέξιμες δαπάνες κατά την αίτηση πληρωμής.

Περιγραφή των εργασιών	Κατά την έγκριση του έργου (ποσό σε δρχ.)	Κατά την αίτηση πληρωμής (ποσό σε δρχ.)
ΣΥΝΟΛΟ		

Εθεωρήθη Ημερομηνία

Ο Δ/ντής Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Σημ.: Μη επιλέξιμες δαπάνες κατά την έγκριση και κατά την πληρωμή θεωρούνται αυτές που αναφέρονται στο παράρτημα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΟΥ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΟΣ 17

Μη επιλέξιμες δαπάνες κατά την έγκριση χορήγησης της ενίσχυσης και μη επιλέξιμες δαπάνες κατά την αίτηση πληρωμής.

1. Δαπάνες που δεν αφορούν τις γεωργικές διαρθρώσεις. Προϊόντα εκτός παραρτήματος ΙΙ. Μη κοινοτικά προϊόντα.
2. Επενδύσεις ασυμβίβαστες με την ΚΑΠ.
3. Επενδύσεις ασυμβίβαστες με το σχέδιο.
4. Μεταχειρισμένος μηχανολογικός εξοπλισμός.
5. Εξοπλισμός Γραφείων.
6. Αγορά οικοπέδου
7. Εξωραϊσμοί
8. Εργασίες που πραγματοποιήθηκαν πριν την πρωτ. του έργου
9. Επισκευές και συντήρηση.
10. Αμοιβές μόνιμου προσωπικού του δικαιούχου
11. Αναλώσιμα υλικά (αποσβέσιμα σε λιγότερο από (1) ένα χρόνο.
12. Αποζημιώσεις
13. Έξοδα χρηματοδότησης (προετ. φακέλου χρηματοδότησης κ.λπ.).
14. Υπέρβαση αρχικού ορίου
15. Αμοιβές και Γ. Έξοδα πέραν του 6%.
16. Κόστος μη αιτιολογημένο
17. Μη φυσικές επενδύσεις
18. Αναθεωρήσεις τιμών μη προβλεπόμενες
19. Υπέρβαση αρχικού επιλέξιμου κόστους
20. Έξοδα ενοικίασης εξοπλισμού – LEASING.
21. Μειώσεις προσωρινές (υπερβάσεις – απρόβλεπτα)
22. Δαπάνες ανεξόφλητες και αλλαγές του προϋπ/σμού
23. Αγορά οχημάτων
24. Άυλες επενδύσεις (εξ. σύστασης συνετ., έξοδα φακέλων, ευρεσιτεχνία).
25. Φ.Π.Α. ή λοιποί φόροι επιστρεφόμενοι
26. Λοιπές δαπάνες

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 18
ΣΥΜΒΑΣΗ
ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΟΙΚ. ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΤΟΥ ΚΑΝ. (ΕΟΚ) 4042/89

Μεταξύ του εκπροσώπου του Δημοσίου Προϊσταμένου της .... Αλιείας Νομαρχίας ....κυρ .... και του ....ή ....νόμιμος εκπρόσωπος της Εταιρείας (επισυνάπτεται καταστατικό και πληρεξούσιο) ΑΔΤ ....που εκδόθηκε .... κατοίκου .... για την κατασκευή .... στην περιοχή ....του Νομού .... η οποία εγκρίθηκε: α) Απόφαση Επιτροπής Ε.Κ. ....

β) Απόφαση Υπ. Γεωργίας ....

Η μέχρι σήμερα ....(μερική ή συνολική) δαπάνη για την κατασκευή της παραπάνω μονάδας σύμφωνα με τα υποβληθέντα παραστατικά στοιχεία (τιμολόγια) ανέρχεται στο ποσό των .... δρχ. και περιλαμβάνει αναλυτικά τις πιο κάτω επιλέξιμες δαπάνες:

Η υλοποίηση του ανωτέρω προγράμματος υπάγεται στις δραστηριότητες που έχουν εγκριθεί στα πλαίσια του Καν. (ΕΟΚ) υπ' αριθ. 4042/89 και από την υπ' αριθ. .... απόφαση της Ε.Τ.Ε. για χορήγηση οικονομικής ενίσχυσης .... και αντίστοιχα.

Για τον σκοπό αυτό σήμερα την .... ο κ. .... Προϊστάμενος .... Αλιείας Νομαρχίας .... αφενός και αφετέρου ο .... ή ο νόμιμος εκπρόσωπος της Εταιρείας (επισυνάπτεται καταστατικό και πληρεξούσιο). ενεργώντας σύμφωνα με τις αποφάσεις α) του Υπ. Γεωργίας αριθ. .... και αριθ. .... (Απόφαση δικαιολογητικών) ....

β) της ΕΟΚ αριθ. .... συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν τ' ακόλουθα:

Άρθρο 1ο

Ο πρώτος των συμβαλλομένων ως εκπρόσωπος του Ελληνικού Δημοσίου (Υπουργείου Γεωργίας), αναλαμβάνει έναντι του δευτέρου τις κάτωθι υποχρεώσεις:

1) Να καταβάλλει στον δεύτερο μέσω της Αγροτικής Τράπεζας της Ελλάδας:

α) Την Εθνική Οικονομική ενίσχυση που προβλέπεται από την υπ' αριθ. .... απόφαση Επιτροπής Τιμών και Εισοδημάτων και εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. .... απόφαση του Υπουργού Γεωργίας και ανέρχεται στο ποσό των .... δρχ.

β) Την οικονομική ενίσχυση που προβλέπεται από την ΕΟΚ (Καν. 4042/89) για την υλοποίηση του προγράμματος υπ' αριθ. ...... που εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. .... απόφαση της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων για την κατασκευή . και η οποία ανέρχεται στο ποσό των δρχ. ....

2) Οι παραπάνω οικονομικές ενισχύσεις θα χορηγηθούν βάσει προσκομιζομένων δικαιολογητικών και σύμφωνα με την αριθ. .... απόφαση των Υπ. Εθνικής Οικονομίας, Οικονομικών και Γεωργίας.

3) Συνομολογείται ρητά, ότι το Ελληνικό Δημόσιο, δεν αναλαμβάνει καμμία υποχρέωση έναντι του (των) δευτέρου (ων) συμβαλλομένου (ων) σχετικά με την εκτέλεση αυτής της σύμβασης ή και μετά από αυτή και ιδιαίτερα δεν αναλαμβάνει την κάλυψη άλλων εξόδων ή τυχόν ζημιών που θα προκληθούν στο επιδοτούμενο είδος παρά μόνο αναλαμβάνει την παροχή των παραπάνω οικονομικών ενισχύσεων.

Άρθρο 2ο

Ο δεύτερος των συμβαλλομένων, αφού έλαβε γνώση των όρων και διατάξεων των σχετικών Κοινοτικών Κανονισμών και Αποφάσεων ΕΤΕ και Υπ. Γεωργίας που αναφέρονται πιο πάνω, αναλαμβάνει ανεπιφύλακτα τις πιο κάτω υποχρεώσεις:

1) Να κατασκευάσει την μονάδα .... σύμφωνα με την εγκριθείσα μελέτη.

2) Να διατηρήσει την .... σε λειτουργία για χρονικό διάστημα δέκα (10) τουλάχιστον ετών εφόσον δεν υπάρχει ειδικός λόγος διάλυσης της μονάδας, που θα κρίνεται από το Υπ. Γεωργίας και την Επιτροπή των Ε.Κ.

3) Να δέχεται κάθε έλεγχο από τις αρμόδιες Υπηρεσίες (Εθνικές και Κοινοτικές) σύμφωνα με την αριθ. .... απόφαση Υπ. Γεωργίας και το άρθρο 15 Καν. (ΕΟΚ) 4042/89 και άρθρο 23 Καν. 4253/88.

4) Να τηρεί τεχνοοικονομικά στοιχεία, σχετικά με τη λειτουργία της μονάδας, σύμφωνα με τις οδηγίες της Υπηρεσίας Αλιείας.

5) Να εφαρμόσει τις τεχνικές οδηγίες και τους κανόνες υγιεινής που θα καθορίζουν οι αρμόδιες Αρχές και άλλους όρους ή υποχρεώσεις που θα κρίνονται απαραίτητοι.

6) Δεν θα ενταχθεί το ίδιο σχέδιο και σε άλλα προγράμματα που χρηματοδοτούνται από το Δημόσιο και την Ευρωπαϊκή Οικονομική Κοινότητα.

7) Να δέχεται τους όρους και τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στην εγκριτική απόφαση των Ε.Κ. και του Υπουργείου Γεωργίας.

8) Να υποβάλλει στην Επιτροπή των Ε.Κ. μέσω των αρμοδίων Υπηρεσιακών μονάδων του Υπουργείου Γεωργίας, έκθεση για τα αποτελέσματα της επένδυσης και ιδίως για τα οικονομικά αποτελέσματα. Η έκθεση αυτή υποβάλλεται δύο χρόνια μετά την καταβολή της τελευταίας δόσης της συνδρομής.

Άρθρο 3ο

ΔΕΝ ΕΠΙΤΡΕΠΕΤΑΙ η πώληση του εξοπλισμού ή των κτιριακών εγκαταστάσεων που έχουν χρηματοδοτηθεί από το Υπ. Γεωργίας και την ΕΟΚ πριν την παρέλευση έξη (6) και δέκα (10) ετών αντίστοιχα, από την απόκτησή του ή το τέλος των εργασιών κατασκευής.

Κατ' εξαίρεση είναι δυνατή η πώληση εφόσον αυτή έχει προεγκριθεί από τον Υπ. Γεωργίας και την Επιτροπή Ε.Κ.

Άρθρο 4ο

Αν διαπιστωθεί αθέτηση ή παράβαση των υποχρεώσεων που περιέχονται στις ανωτέρω διατάξεις, η οποία δεν οφείλεται σε ανώτερη βία η παρούσα σύμβαση ανατρέπεται εξυπαρχής με μονομερή δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του Δημοσίου (Προϊσταμένου .... Αλιείας Νο ....).

Με την ανατροπή της σύμβασης διακόπτεται κάθε χορήγηση οικονομικής ενισχύσεως, κάθε δε ποσό που καταβλήθηκε αναζητείται ως καταβληθέν χωρίς νόμιμη αιτία. Η σχετική απαίτηση του Δημοσίου βεβαιώνεται και εισπράττεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.Δ. 356/1974 «περί κώδικος εισπράξεως δημοσίων εσόδων».

Η παρούσα σύμβαση συντάχθηκε σε τέσσερα αντίγραφα και υπογράφεται όπως πιο κάτω.

Χαρτοσημάνθηκαν δε και τα τέσσερα αντίγραφα από τα οποία ένα πήρε ο δεύτερος των συμβαλλομένων.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ Ημερομηνία

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 19

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΑΡΧΙΑ ....
..................................Αλιείας

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣ. ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ 19..
ΣΑΕ:
ΕΡΓΟ:
ΥΠΟΛΟΓΟΣ:
ΑΠΟΦΑΣΗ:

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ

ΤΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ ....
ΚΑΤΟΙΚΟΥ ....
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ....

Για την καταβολή .... της εθνικής οικονομικής ενίσχυσης για το έργο .... που εγκρίθηκε με βάση την αριθ. .... Απόφαση της Επιτροπής Τιμών και Εισοδημάτων και την αριθ. .... Απόφαση του Υπουργού Γεωργίας και την αριθ. .... Απόφαση της Επιτροπής των Ε.Κ.

Επιλέξιμο κόστος Επένδυσης–δρχ.	Ποσοστό Εθνικής Επιδότησης	Συνολικό ποσό Εθν. επιδότησης δρχ.	Επιλέξιμες δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν χωρίς ΦΠΑ μέχρι σήμερα	Δικαιούμενο ποσό επιδότησης δρχ. (εθνικής)	Κρατήσεις χαρτ. & ΟΓΑ δρχ. 3% 20%	Καταβαλλόμενο ποσό δρχ.	Ημερομηνία είσπραξης	Υπογραφή δικαιούχου
	%							
					ΣΥΝΟΛΟ			

Εγκρίνεται και θεωρείται για το
ποσό των δρχ.
....
....
Ο Προϊστάμενος της .... Αλιείας

Ημερομηνία ....199....

Ο ΥΠΟΛΟΓΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Εκδίδει την ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ από το 1833

Διεύθυνση : Καποδιστρίου 34 Ταχ. Κώδικας: 104 32 TELEX : 22.3211 YPET GR	Οι Υπηρεσίες του **ΕΘΝΙΚΟΥ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ** λειτουργούν καθημερινά από **8.00'** έως **13.30'**

ΧΡΗΣΙΜΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

* Πώληση ΦΕΚ όλων των Τευχών Καποδιστρίου 25 τηλ.: 52.39.762
* ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ: Σολωμού 51 τηλ.: 52.48.188
* Για φωτοαντίγραφα παλαιών τευχών στην οδό Σολωμού 51 τηλ.: 52.48.141
* Τμήμα πληροφόρησης: Για τα δημοσιεύματα των ΦΕΚ τηλ.: 52.25.713 – 52.49.547

* Οδηγίες για δημοσιεύματα Ανωνύμων Εταιρειών και ΕΠΕ τηλ.: 52.48.785

Πληροφορίες για δημοσιεύματα Ανωνύμων Εταιρειών και ΕΠΕ τηλ.: 52.25.761

* Αποστολή ΦΕΚ στην επαρχία με καταβολή της αξίας του δια μέσου Δημοσίου Ταμείου Για πληροφορίες: τηλ.: 52.48.320

Τιμές κατά τεύχος της ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ:

Κάθε τεύχος μέχρι 8 σελίδες δρχ. 50. Από 9 σελίδες μέχρι 16 δρχ. 80, από 17 έως 24 δρχ. 100

Από 25 σελίδες και πάνω η τιμή πώλησης κάθε φύλλου (8σέλιδου ή μέρους αυτού) αυξάνεται κατά 30 δρχ.

Μπορείτε να γίνετε συνδρομητής για όποιο τεύχος θέλετε. Θα σας αποστέλλεται με το Ταχυδρομείο.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ

Κωδικός αριθ. κατάθεσης στο Δημόσιο Ταμείο 2531			Κωδικός αριθ. κατάθεσης στο Δημόσιο Ταμείο 3512	
Η ετήσια συνδρομή είναι:			Ποσοστό 5% υπέρ του Ταμείου Αλληλοβοηθείας του Προσωπικού (ΤΑΠΕΤ)	
α) Για το Τεύχος Α'	Δρχ.	10.000	Δρχ.	500
β) » » » Β'	»	19.000	»	950
γ) » » » Γ'	»	6.000	»	300
δ) » » » Δ'	»	18.000	»	900
ε) » » » Αναπτυξιακών Πράξεων	»	12.000	»	600
στ) » » » Ν.Π.Δ.Δ.	»	6.000	»	300
ζ) » » » ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	»	3.000	»	150
η) » » » Δελτ. Εμπ.& Βιομ. Ιδ.	»	6.000	»	300
θ) » » » Αν. Ειδικού Δικαστηρίου	»	1.500	»	75
ι) » » » Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	»	40.000	»	2.000
ια) Για όλα τα Τεύχη	»	85.000	»	4.250

Πληροφορίες: τηλ. 52.48.320